

UCHWAŁA NR XXXIII/72/2019

Zarządu Powiatu w Pleszewie

z dnia 14 listopada 2019r.

w sprawie : powołania składu Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Pleszewskiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Pleszewskiego w 2020r.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 511 ze zm.) , art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 294) i art. 15 ust. 2a-b, 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2019r., poz. 688 ze zm.)

Zarząd Powiatu w Pleszewie uchwala, co następuje :

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Pleszewskiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Pleszewskiego w 2020r. w składzie :

1. Urszula Balicka – Przewodnicząca Komisji
2. Justyna Koza – Członek Komisji
3. Marlena Świątek – Członek Komisji
4. Przedstawiciel Wojewody Wielkopolskiego – Członek Komisji
5. Izabela Wnuk – Sekretarz Komisji

§ 2

1. Zadaniem Komisji jest przeanalizowanie pod względem formalnym i zgodności z ogłoszeniem oraz przepisami prawa ofert złożonych podczas otwartego konkursu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały.
2. Zobowiązuje się Komisję do przedłożenia Zarządowi Powiatu w Pleszewie protokołu z prac Komisji stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz kart oceny poszczególnych ofert stanowiących załącznik nr 2, 3 i 4 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Komisji.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.

Starosta	M. Wasielewski
Wicestarosta	D. Szwedziak
Członek Zarządu	L. Lis
Członek Zarządu	M. Szewczyk
Członek Zarządu	R. Zdunek

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXXVIII/72/2019
Zarządu Powiatu w Pleszewie
z dnia 14 listopada 2019r.

Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej

z dnia

do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Pleszewskiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Pleszewskiego w 2020r.

Data i miejsce posiedzenia Komisji Konkursowej

Ocena formalna :

1. Pod względem formalnym sprawdzono ofert
2. W wyniku oceny formalnej odrzucono ofert (wykaz – załącznik nr 1 do protokołu)

Ocena merytoryczna :

1. Ocenie merytorycznej poddano ofert
2. W wyniku oceny merytorycznej odrzucono ofert (wykaz – załącznik nr 2 do protokołu)
3. Największą ilość punktów uzyskała oferta :

- w zakresie zadania 1

.....
.....
.....

- w zakresie zadania 2

.....
.....
.....

Przebieg posiedzenia :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji Konkursowej

.....
.....
.....
.....

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXXIII/72/2019
Zarządu Powiatu w Pleszewie
z dnia 14 listopada 2019r.

Karta Formalnej Oceny Oferty

złożonej w otwartym

konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Pleszewskiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Pleszewskiego w 2020r.

Ocena dokonana w dniu

Oferty złożonej na realizację nieodpłatnej pomocy prawnej

Nazwa Oferenta

Lp	Wymogi formalne	Tak/Nie
1	Oferta złożona przez uprawnionego oferenta	
2	Oferta złożona w wyznaczonym terminie	
3	Proponowane zadanie jest zgodne z zakresem konkursu (rodzaj i okres realizacji zadania)	
4	Ofertę złożono na właściwym wzorze ofert realizacji zadania publicznego	
5	Formularz oferty został prawidłowo wypełniony	
6	Oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta	
7	Oferta posiada wymagane załączniki określone w części VI adekwatne do zakresu zadania na które oferta została złożona	

Uwagi

.....
.....
.....

Podpis osób dokonujących oceny formalnej

.....

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XXXIII/72/2019
Zarządu Powiatu w Pleszewie
z dnia 14 listopada 2019r.

Karta Oceny Merytorycznej
ofert złożonych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej

Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej.....

Data posiedzenia Komisji Konkursowej.....

Nazwa oferenta.....

Lp	Kryterium oceny	Skala punktacji	Ocena
1	Kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizowała swoje zadania :		
	- przez adwokata lub radcę prawnego	3 pkt	
	- przez mediatora w zakresie nieodpłatnej mediacji	2 pkt	
	- przez doradcę podatkowego lub osobę, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy o NPP i NPO	1 pkt	
2	Jakość złożonej oferty:		
	- zapoznanie się z zakresem zadań	0 – 5 pkt	
	- spójność harmonogramu z opisem poszczególnych zadań	0 – 5 pkt	
	- kosztorys zawiera/ nie zawiera błędów	0 – 5 pkt	
	- dotychczasowa współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie realizowanego zadania	0 – 5 pkt	
3	Działania z zakresu edukacji prawnej :		
	- innowacyjność planowanych działań	0 – 5 pkt	
	- wielkość kręgu odbiorców realizowanego zadania	0 – 5 pkt	

	- sposób promocji i upowszechniania informacji o realizacji zadania wśród mieszkańców	0 – 5 pkt	
4	<p>Planowany wkład rzeczowy , osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji :</p> <ul style="list-style-type: none"> - wkład rzeczowy - świadczenia wolontariuszy udokumentowane zawartymi porozumieniami o wolontariacie przedstawionymi w ramach oferty - deklarowane świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji przy realizacji zadania 	<p>2 pkt</p> <p>2 pkt</p> <p>1 pkt</p>	
Razem		45	

Załącznik nr 4
do Uchwały nr XXXIII/72/2019
Zarządu Powiatu w Pleszewie
z dnia 14 listopada 2019r.

Karta Oceny Merytorycznej
ofert złożonych na nieodpłatne poradnictwo obywatelskie

Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej.....

Data posiedzenia Komisji Konkursowej.....

Nazwa oferenta.....

Lp	Kryterium oceny	Skala punktacji	Ocena
1	<p>Proponowana jakość zadania – kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizowała zadania, świadczenie pomocy przez osobę, która :</p> <ul style="list-style-type: none"> - spełnia wymogi określone w art. 11 ust. 3a ustawy o NPP i NPO - przez mediatora w zakresie nieodpłatnej mediacji 	<p>3 pkt</p> <p>2 pkt</p>	
2	<p>Jakość złożonej oferty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapoznanie się z zakresem zadań - spójność harmonogramu z opisem poszczególnych zadań - kosztorys zawiera/ nie zawiera błędów - dotychczasowa współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie realizowanego zadania 	<p>0 – 5 pkt</p> <p>0 – 5 pkt</p> <p>0 – 5 pkt</p> <p>0 – 5 pkt</p>	
3	<p>Działania z zakresu edukacji prawnej :</p> <ul style="list-style-type: none"> - innowacyjność planowanych działań - wielkość kręgu odbiorców realizowanego zadania - sposób promocji i upowszechniania informacji o realizacji zadania wśród mieszkańców 	<p>0 – 5 pkt</p> <p>0 – 5 pkt</p> <p>0 – 5 pkt</p>	

4	<p>Planowany wkład rzeczowy , osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji :</p> <ul style="list-style-type: none"> - wkład rzeczowy - świadczenia wolontariuszy udokumentowane zawartymi porozumieniami o wolontariacie przedstawionymi w ramach oferty - deklarowane świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji przy realizacji zadania 	<p style="text-align: center;">2 pkt</p> <p style="text-align: center;">2 pkt</p> <p style="text-align: center;">1 pkt</p>	
Razem		45	