

Protokół nr 19/2024
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pleszewie
w dniu 30 października 2024 r., o godzinie 15.00
w siedzibie Starostwa przy ul. Poznańskiej 79, sala 107

W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu wg załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu), oraz zaproszeni goście ;

1. Izabela Wasińska - Naczelnik Wydziału Nieruchomości, Inwestycji i Rozwoju (NR).
2. Danuta Mandryk - Inspektor Wydziału Nieruchomości, Inwestycji i Rozwoju (NR).

Ad. 1

Starosta Maciej Wasielewski dokonał otwarcia posiedzenia, powitał zebranych, usprawiedliwił nieobecność członka Zarządu Marka Szewczyka, stwierdził quorum oraz przedstawił proponowany porządek obrad (załącznik nr 2 do protokołu).

Ad. 2

Zarząd, przez aklamację, przyjął protokół Nr 18/2024 z posiedzenia w dniu 22 października 2024 r, (uwag nie wniesiono).

Ad. 3

Do proponowanego porządku obrad uwag nie wniesiono.

Ad. 4

Nie realizował

Ad.5

Zarząd w ramach wypracowanych stanowisk :

- a) w rozdzielnym głosowaniu (jednogłośnie, 4 głosami za) podjął uchwały :

- ✓ nr XIX/31/2024 w sprawie nieodpłatnego przekazania w drodze darowizny wyposażenia Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie. Na wniosek Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie znak PT.0761.4.2024 z dnia 20 września 2024 r. z budżetu Powiatu Pleszewskiego na 2024 rok zadysponowano środki na zakup wyposażenia na potrzeby Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie.

W związku z powyższym Starostwo Powiatowe w Pleszewie zakupiło w dniu 15 października br. dwa zasilacze awaryjne UPS, w celu zapewnienia podtrzymania pracy urządzeń na stanowisku Kierownika Komendanta Powiatowego KP PSP w Pleszewie, w przypadku zaniku napięcia w sieci energetycznej.

Zgodnie z art. 32 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym, który stanowi, że do zadań zarządu powiatu należy gospodarowanie jego mieniem, możliwe jest wyłącznie, przekazanie zakupionego wyposażenia w drodze darowizny, której warunki zostaną określone w odrębnej umowie. Uchwała stanowi załącznik nr 3 do protokołu,

- ✓ nr XIX/32/2024 w sprawie powołania składu komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie na powierzenie zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Pleszewskiego w 2025 roku.

Powołano komisję w składzie :

1. Izabela Wnuk Przewodnicząca Komisji
2. Beata Napierała Członek Komisji
3. Marlena Świątek Sekretarz Komisji
4. Marian Sztamburski Członek Komisji
5. Justyna Koza Członek Komisji

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zarząd powiatu do dnia 30 listopada każdego roku powierza prowadzenie zadań z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej organizacji pozarządowej. Odbywa się to wyłącznie w ramach procedury otwartego konkursu ofert. 22 października br., Zarząd Powiatu w Pleszewie podjął uchwałę o ogłoszeniu przedmiotowego konkursu. Jednym z etapów procedury konkursowej jest powołanie komisji, która dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert. Starosta Pleszewski wydał zarządzenie, na podstawie którego organizacje pozarządowe mogły zgłaszać swoich przedstawicieli do składu przedmiotowej komisji w dniach od 10 października 2024 roku do 24 października 2024 roku. Żadna z organizacji nie zgłosiła przedstawiciela. W związku z powyższym zaproponowano do składu Komisji pracowników Starostwa Powiatowego, którzy mają już doświadczenie w przeprowadzaniu otwartych konkursów na powierzenie organizacjom pozarządowym prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Zadaniem komisji konkursowej jest przeprowadzenie procedury konkursowej zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa oraz w ogłoszeniu otwartego konkursu i w formie protokołu przedstawienie wyników swojej pracy Zarządowi Powiatu w Pleszewie. Po zatwierdzeniu wyników konkursu przez Zarząd Powiatu nastąpi podpisanie stosownej umowy. Uchwała stanowi załącznik nr 4 do protokołu,

- ✓ nr XIX/33/2024 w sprawie zatwierdzenia planu kontroli na 2025 rok.

Zgodnie z regulacją art. 38b ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zarząd powiatu sprawuje kontrolę nad organizatorami rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi. Do sprawowania kontroli zarząd może upoważnić w formie pisemnej członka zarządu, pracownika urzędu albo kierownika jednostki organizacyjnej powiatu. Kontrola jest przeprowadzana zgodnie z procedurą określającą zasady sprawowania kontroli, przyjętą uchwałą nr XXXI/59/2019 Zarządu Powiatu w Pleszewie z dnia 23 października 2019 roku, zmienioną uchwałą nr CIX/236/2022 Zarządu Powiatu w Pleszewie z dnia 21 kwietnia 2022 roku. W celu realizacji zadań kontrolnych powołuje się zespół ds. kontroli nad organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz zespół ds. kontroli nad rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi. Zespoły przygotowują roczne plany kontroli, które zatwierdza Zarząd Powiatu w Pleszewie. Uchwała stanowi załącznik nr 5 do protokołu,

- b) zapoznał się z wnioskiem z dn. 21.10.2024 r., firmy EUROMATPOL Sp. z o.o. w sprawie przedłużenia umowy na dzierżawę nieruchomości zabudowanej położonej w Marszewie, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. nr 37/3 o pow. 2,93 ha na czas

nieokreślony. Obecna umowa najmu zawarta w dn. 22 grudnia 2023 r. obejmuje okres od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024. Przedmiotem najmu jest budynek o powierzchni 190,41 m². oraz grunt utwardzony asfaltem o pow. 1247 m². Wysokość czynszu za 1 miesiąc - za budynek - 1 252,90 zł netto (6,58 zł netto/m²), za grunt utwardzony – 1 247,00 zł netto (1 zł netto/m²). Zarząd wyraził zgodę na przedłużenie umowy na okres 3 lat na dotychczasowych warunkach, z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami (m.in. podanie do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę),

- c) zatwierdzenie wyników postępowania o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn. „Rewitalizacja otoczenia zabytkowego pałacu w miejscowości Fabianów”. W ramach przetargu złożono 5 ofert. Odrzucono ofertę nr 1, 2 i 5 treść ofert jest niezgodna z warunkami zamówienia. Najkorzystniejszą ofertę złożył Gregbud Grzegorz Rybarczyk, Nowy Olesiec 1, 63-313 Nowy Olesiec. Oferta spełnia wymogi zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w wyniku punktowej oceny ofert uzyskała najwyższą ilość punktów t. j. 100. Cena za wykonanie zadania : 961 164,46 zł netto,
- d) wyraził zgodę na zorganizowanie publicznego transportu zbiorowego w 2025 roku na dotychczasowych warunkach,
- e) zatwierdził Specyfikację Warunków Zamówienia na udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 5.000.000 zł z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetu powiatu pleszewskiego. Szacowana wartość zamówienia: 2.779.900,01 zł netto. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena - 100% . Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Termin składania ofert został wyznaczony na dzień 3 grudnia 2024, godz. 10.00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 grudnia 2024 r. o godz. 11.00
- f) upoważnił Pana Marka Zdunka , Panią Małgorzatę Szeląg i Panią Marlenę Świątek członków zespołu do przeprowadzenia planowej kontroli placówki opiekuńczo- wychowawczej typu interwencyjnego pn. „Pogotowie Opiekuńcze w Pleszewie” w zakresie sprawdzenia wykonywania zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przez organizatora pieczy rodzinnej (upoważnienie nr 10/2024, 11/2024 i 12/2024),

Ad.6

Przyjął informację Wicestarosty Marka Zdunka o przeprowadzonych rozmowach z przedstawicielami środowiska farmaceutycznego w Pleszewie. Rozmowy dotyczyły harmonogramu dyżurów w dni wolne od pracy w 2025 roku. Projekt harmonogramu zostanie przygotowany na podstawie nowych przepisów prawo farmaceutyczne i przedłożony do uchwalenia Zarządowi Powiatu w Pleszewie.

Ad.7

Starosta Pleszewski Maciej Wasielewski – wobec wyczerpania porządku obrad, o godz. 16.00-tej, zamknął debatę XIX posiedzenia Zarządu Powiatu w Pleszewie.

Załączniki:

Nr 1 - lista obecności,

Nr 2 - porządek obrad,

Nr 3 - uchwała nr XIX/31/2024 w sprawie nieodpłatnego przekazania w drodze darowizny wyposażenia Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie.

Nr 4 - uchwała nr XIX/33/2024 w sprawie powołania składu komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie na powierzenie zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Pleszewskiego w 2025 roku.

Nr 5 - uchwała nr XIX/32/2024 w sprawie: zatwierdzenia planu kontroli na 2025 rok.

Protokołowała:

Beata Napierała

Starosta Maciej Wasielewski
Wicestarosta Marek Zdunek
Członek Zarządu Grażyna Kaczmarek
Członek Zarządu Marek Szewczyk	nieobecny
Członek Zarządu Michał Kaczmarek