Protokół nr 73/2026
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pleszewie
w dniu 10 września 2026 r., o godzinie 12.00
w siedzibie Starostwa Powiatowego przy ul. Poznańskiej 79, sala 107

W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu wg załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu).

Ad. 1

Starosta Maciej Wasielewski dokonał otwarcia posiedzenia, powitał zebranych ,usprawiedliwił nieobecność Wicestarosty Marka Zdunka , stwierdził quorum , oraz przedstawił proponowany porządek obrad (załącznik nr 2 do protokołu).

Ad. 2

Zarząd, przez aklamację, przyjął protokół nr 72/2026 z posiedzenia w dniu 27 sierpnia 2026r. (uwag nie wniesiono).

Ad. 3

Do proponowanego porządku obrad uwag nie wniesiono.

Ad. 4

Zarząd pozytywnie zaopiniował projekty uchwał Rady Powiatu w Pleszewie w sprawie :

a) przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Pleszewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027”,
b) ustalenia wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów,
c) szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Powiatowi Pleszewskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg,
d) dopuszczenia zapłaty opłat oraz niepodatkowych należności budżetowych stanowiących dochody budżetu Powiatu Pleszewskiego za pomocą innego instrumentu płatniczego, w tym instrumentu płatniczego, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.

Ad.5

Zarząd w ramach wypracowanych stanowisk :

a) zatwierdził wyniki postępowania o udzielenie zamówienia pn.:” Zakup koparko-ładowarki na wyposażenie bazy magazynowej dla potrzeb ochrony ludności”. W ramach przetargu złożono 4 oferty. Odrzucono ofertę nr 5 oferta nie spełnia wymogu zawartego w specyfikacji warunków zamówienia. W celu wykonania przedmiotowego zadania komisja przetargowa zaproponowała wybór oferty nr 4 złożonej przez PHP Rolserwis SA, ul. Szosa Turecka 8, 62 - 800 Kalisz. Zamawiający wybrał najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia. Oferta spełnia wymogi określone w specyfikacji warunków zamówienia i w wyniku punktowej oceny uzyskała najwyższą ilość punktów, tj. 95,00. Cena za wykonanie dostaw wynosi 442 370,00 zł.,
b) wyraził zgodę na dofinansowanie w wysokości 2 000,00 zł organizacji uroczystego Pasowania na Czeladnika, które odbędzie się w dniu 17 września br. na wniosek Cechu Rzemiosł Rożnych w Pleszewie,

c) postanowił zmienić umowę zlecenie w przedmiocie utrzymywania porządku na powiatowej nieruchomości położonej w Pleszewie przy ulicy Poznańskiej 127/127a. Zmiana dotyczy wynagrodzenia zleceniobiorcy. Dotychczasowe wynagrodzenie wynosiło 300,00 zł brutto Zarząd ustalił, że od 1 października br., wynosić będzie 450,00 zł brutto,

d) przyznał dodatki dla dyrektorów oświatowych jednostek organizacyjnych powiatu : motywacyjny na okres od 01.10.2026r. – 30.06.2027r. i funkcyjny bezterminowo. Wysokość przyznanych dodatków przedstawia poniższa tabela :

L.p.	Szkoła/Placówka	dodatek motywacyjnych wg. stawki minimalnej wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela początkującego o najwyższym poziomie wykształcenia	dodatek funkcyjny wg. stawki minimalnej wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela początkującego o najwyższym poziomie wykształcenia
1	ILO	30% (1 592zł)	105% (5 573 zł)
2	ZSUG	30% (1 592zł)	105% (5 573 zł)
3	ZPS	30% (1 592zł)	105% (5 573 zł)
4	ZST	30% (1 592zł)	105% (5 573 zł)
5	CKZ	16% (849zł)	85% (4 512 zł)
6	PPP	16% (849zł)	85% (4 512 zł)

Wysokość dodatku motywacyjnego	Wysokość dodatku funkcyjnego
Od 5% do 30% (od 265zł do 1592zł)	Od35% do 110% (od 1 858zł do 5 839zł)

e) na wniosek Gracjana Szeląg wyraził zgodę na dofinansowanie w wysokości 3.000,00 zł na pokrycie kosztów udziału w Mistrzostwach Świata UCI Gran Fondo w Japonii. Otrzymane wsparcie pozwoli na godne reprezentowanie Powiatu Pleszewskiego .

Ad.6

a) Sekretarza Powiatu Izabela Wnuk poinformowała o wynikach kontroli przeprowadzonych przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Pleszewie w Zespole Placówek Specjalnych w Pleszewie, Zespole Szkół Technicznych w Pleszewie, Zespole Szkół Usługowo-Gospodarczych w Pleszewie oraz I Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Staszica w Pleszewie w zakresie „Oceny przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2026/2027 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych". W Zespole Placówek Specjalnych w Pleszewie, Zespole Szkół Usługowo-Gospodarczych w Pleszewie oraz I Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Staszica w Pleszewie kontrola nie wykazała nieprawidłowości. Natomiast w Zespole Szkół Technicznych w Pleszewie, kontrolujący wskazali na potrzebę zwiększenia umywalek, oczek ustępowych i pisuarów. Zgodnie z polskimi przepisami prawa budowlanego oraz sanitarno-higienicznego, liczba umywalek w szkole jest znacznie mniejsza niż liczba uczniów**.** Zalecono wdrożenie i przestrzeganie regularnego mycia i dezynfekcji urządzeń higieniczno – sanitarnych , zapewnienie stałej dostępności środków higienicznych oraz bieżące monitorowanie stanu czystości pomieszczeń sanitarnych, poza tym kontrola nie wykazała nieprawidłowości,

b) przyjął informację Starosty Pleszewskiego Macieja Wasielewskiego o przebiegu realizacji działań mających na celu odpłatne nabycie przez Powiat Pleszewski części nieruchomości oznaczonej jako działka nr 1288/23, położona w miejscowości Pleszew. W dniu 16 lipca 2026r.

podpisano protokół uzgodnień w sprawie woli przeniesienia własności przedmiotowej nieruchomości z jej właścicielem. Zawarto również umowę z geodetą na sporządzenie projektu podziału ww. nieruchomości wraz ze stabilizacją znaków granicznych w celu wydzielenia z niej części nieruchomości do nabycia przez powiat na potrzeby budowy magazynu ochrony ludności i obrony cywilnej. Planowana do wydzielenia działka o pow. ok. 800 m^2 nie pozwoli jednak na wybudowanie magazynu o pow. ok. 400 m^2 i zagospodarowania terenu przyległego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Po dokładnej analizie obowiązującego dla tego terenu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego stwierdzono, iż pozyskanie działki o wskazanej wyżej powierzchni nie pozwoli na posadowienie na niej budynku magazynu oraz organizację wymaganej ilości miejsc postojowych (1 miejsce postojowe na 50 m^2 powierzchni użytkowej usług, czyli konieczność zaprojektowania min. 8 miejsc postojowych) oraz zapewnienie innych wymagań planu. Dla optymalnego wykorzystania nabywanej nieruchomości pod kątem funkcji, jakie ma pełnić oraz biorąc pod uwagę jej umiejscowienie w bezpośrednim sąsiedztwie jednostki powiatowej – Zarządu Dróg Powiatowych w Pleszewie i ewentualnej możliwości częściowego wykorzystania jej potencjału pod kątem potrzeb ZDP (parkowanie taboru samochodowego jednostki, składowanie materiałów budowlanych) najwłaściwszym będzie wydzielenie działki o powierzchni ok. 1 650 m^2. Wydzielana działka będzie miała wówczas regularny kształt, dostosowany do potrzeb nabywcy i pozwalający w ramach obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania terenu na realizację zamierzenia budowlanego – budowę magazynu na potrzeby obrony cywilnej i ochrony ludności. Niezbędnym jest ustalenie, czy z uwagi na zwiększenie powierzchni planowanej do nabycia nieruchomości konieczna jest zmiana podjętej w dniu 25 czerwca 2026 r. uchwały Rady Powiatu w Pleszewie upoważniającej Zarząd Powiatu do podjęcia czynności zmierzających do nabycia przedmiotowej nieruchomości. Zarząd zlecił pozyskanie opinii radcy prawnego. Ponadto z uwagi na zwiększony areał nabywanej nieruchomości i tym samym większe koszty nabycia proponuje się rozłożenie płatności na dwie raty – pierwsza do zapłaty w bieżącym roku – do wysokości udzielonego dofinasowania z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (230 000 zł), druga do zapłaty z początkiem roku przyszłego.

Ad.7

Starosta Maciej Wasielewski – wobec wyczerpania porządku obrad, o godz. 14.00-tej, zamknął debatę LXXIII posiedzenia Zarządu Powiatu w Pleszewie.

Załączniki:

Nr 1 - lista obecności,

Nr 2 - porządek obrad,

Protokołowała:

Beata Napierała

Starosta	Maciej Wasielewski	…….
Wicestarosta	Marek Zdunek	nieobecny
Członek Zarządu	Grażyna Kaczmarek	……..
Członek Zarządu	Michał Kaczmarek	……...
Członek Zarządu	Marek Szewczyk	……..