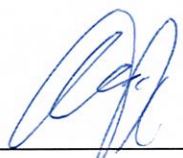


Lista obecności
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pleszewie
w dniu 21 grudnia 2018 roku
o godz. 9:00 w Starostwie Powiatowym w Pleszewie, sala 107

L.p.	Imię i nazwisko, pełniona funkcja	Podpis
1.	Maciej Wasielewski - Starosta Pleszewski	
2.	Damian Szwedziak - Wicestarosta Pleszewski	
3.	Leopold Lis - Członek Zarządu	
4.	Marek Szewczyk - Członek Zarządu	
5.	Radomir Zdunek - Członek Zarządu	
6.	Bogusława Prażucha - Sekretarz Powiatu	W.z lw
7.	Mariusz Gramala - Skarbnik Powiatu	

Pan/Pani

.....^{Prochociński}.....

Zapraszam na III posiedzenie Zarządu Powiatu Pleszewskiego, które odbędzie się dnia 21 grudnia 2018 r. (piątek) o godz. 9.00 w sali nr 107, Starostwa Powiatowego w Pleszewie przy ul. Poznańskiej 79.

Porządek posiedzenia przewiduje:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
3. Ustalenie porządku obrad
4. Przygotowanie projektów uchwały Rady Powiatu w sprawie:
 - a) zmiany Uchwały Nr XXXVIII/291/18 z dnia 16 listopada 2018 roku w sprawie ustalenia wysokości środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przypadających na realizację określonych zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Powiecie Pleszewskim w 2018 roku,
 - b) delegowania Radnych do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku – K. Zawada
 - c) ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Pleszewskiego w 2019 roku – R. Klamecka
 - d) zmiany uchwały nr XI/94/16 Rady Powiatu w Pleszewie z dnia 22 stycznia 2016r. w sprawie przekazania Miastu i Gminie Pleszew zadania z zakresu właściwości Powiatu Pleszewskiego dotyczącego prowadzenia Strefy Płatnego Parkowania w Pleszewie – M. Sitnicki
 - e) zmiany Statutu Powiatu Pleszewskiego
 - f) powierzenia Miastu i Gminie Pleszew zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej – S. Sobczyk
 - g) zmiany budżetu Powiatu Pleszewskiego na rok 2018 – M. Gramala
 - h) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej – M. Gramala
 - i) uchwalenia planu pracy Rady Powiatu w Pleszewie na 2019r.
5. Stanowisko Zarządu w sprawie:
 - a) udziału w projekcie „Śpiewająca Polska” (uchwała) – S. Sobczyk
 - b) rozwiązania umowy o realizacji zadania publicznego pod tytułem Puchar Polski Karate WKF Juniorów Młodszych, Juniorów i Młodzieżowców – S. Sobczyk
 - c) powołania i ustalenia regulaminu pracy komisji konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych Powiatu Pleszewskiego (uchwała) – S. Sobczyk
 - d) ustalenia wysokości dodatków funkcyjnego i motywacyjnego dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych – S. Sobczyk
 - e) przekazania środków trwałych do Zarządu Dróg Powiatowych w Pleszewie – M. Sitnicki
 - f) wyników przetargu na sprzedaż działki nr 22/6, obręb Marszew – M. Sitnicki
6. Informacje:
 - a) Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie dalszego użyczenia pomieszczeń Zespołu Szkół Przyrodniczo – Politechnicznych Centrum Kształcenia Ustawicznego w Marszewie przez Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Marszewie – Pan Starosta
7. Wolne głosy i wnioski

Maciej Wasielewski

Przewodniczący
Zarządu Powiatu w Pleszewie

**UCHWAŁA NR IV/5/2018
ZARZĄDU POWIATU W PLESZEWIE
Z DNIA 21 GRUDNIA 2018 ROKU**

w sprawie: udzielenia pełnomocnictwa do realizacji Ogólnopolskiego Programu Rozwoju Chórów Szkolnych Śpiewająca Polska w ramach projektu „Akademia Chóralna” w 2019 roku.

Na podstawie art. 48 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 995 ze zm.)

Zarząd Powiatu w Pleszewie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Udziela się pełnomocnictwa i upoważnia się Panią Lillę Deleszkiewicz – Dyrektora Liceum i Gimnazjum im. Stanisława Staszica w Pleszewie do realizacji Ogólnopolskiego Programu Rozwoju Chórów Szkolnych Śpiewająca Polska w ramach projektu „Akademia Chóralna” w 2019 roku.
2. Udzielone pełnomocnictwo i upoważnienie, o których mowa w ust. 1, uprawniają do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją ww. projektu, a w szczególności do zawarcia i wykonania umowy finansowej oraz do zaciągania zobowiązań finansowych dotyczących korzystania ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego przekazanych przez Narodowe Forum Muzyki.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Liceum i Gimnazjum im. Stanisława Staszica w Pleszewie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Starosta	Maciej Wasielewski	.....
Wicestarosta	Damian Szwedziak	.....
Członek Zarządu	Leopold Lis	.....
Członek Zarządu	Marek Szewczyk	.....
Członek Zarządu	Radomir Zdunek	.....

**UCHWAŁA NR IV/6/2018
ZARZĄDU POWIATU W PLESZEWIE
Z DNIA 21 GRUDNIA 2018 ROKU**

w sprawie: powołania i ustalenia regulaminu pracy komisji konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych Powiatu Pleszewskiego w dziedzinie kultury fizycznej i sportu, kultury oraz turystyki i wypoczynku w roku 2019.

Na podstawie art. 32 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018r., poz. 995 ze zmianami) i art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1

W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na realizację zadań publicznych Powiatu Pleszewskiego w dziedzinie kultury fizycznej i sportu, kultury oraz turystyki i wypoczynku w roku 2019 powołuje się komisję konkursową w składzie:

1. Damian Szwedziak - Przewodniczący Komisji,
2. Marek Szewczyk - Członek Komisji,
3. Sławomir Sobczyk - Członek Komisji.

§ 2

Ustala się regulamin pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Pleszewie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta	Maciej Wasielewski	.....
Wicestarosta	Damian Szwedziak	.....
Członek Zarządu	Leopold Lis	.....
Członek Zarządu	Marek Szewczyk	.....
Członek Zarządu	Radomir Zdunek	.....

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ
OPINIUJĄCEJ OFERTY ZŁOŻONE W OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA
REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH POWIATU PLESZEWSKIEGO W DZIEDZINIE
KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU, KULTURY ORAZ TURYSTYKI I WYPOCZYNKU**

§ 1

Regulamin określa zasady, formę i tryb pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone na realizację zadań publicznych Powiatu Pleszewskiego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2018 r., 450 ze zm.) o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

1. Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją, ma na celu zaopiniowanie ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych Powiatu Pleszewskiego.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się sformułowania „członek komisji” rozumie się przez to także jej Przewodniczącego.

§ 3

1. Posiedzenia Komisji są zwoływane i prowadzone przez Przewodniczącego.
2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji poprzez głosowanie jawne, zwykłą większością głosów wybierają Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.
3. Każdy z członków Komisji informowany jest o terminie posiedzenia telefonicznie lub pisemnie, co najmniej na 2 dni przed planowanym posiedzeniem.
4. Posiedzenie uważa się za ważne, gdy uczestniczy w nim ponad połowa składu Komisji.
5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego obradom przewodniczy Zastępca Przewodniczącego.
6. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności głos Zastępcy Przewodniczącego.
7. Posiedzenia Komisji są protokołowane przez Sekretarza.
8. W pracach Komisji nie może brać udziału osoba, w stosunku do której zachodzą przesłanki określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 2096, ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika. Przed przystąpieniem do prac Komisji, każdy jej członek składa stosowne oświadczenie.
9. W przypadku stwierdzenia, że zachodzi przesłanka dotycząca wykluczenia członka Komisji Konkursowej z prac Komisji, wykluczenia dokonuje Przewodniczący, a w przypadku, gdy sytuacja taka dotyczy Przewodniczącego – Zarząd Powiatu w Pleszewie.

§ 4

1. Przed skierowaniem ofert do opiniowania przez Komisję Konkursową zostaną one poddane ocenie formalnej, dokonanej przez pracownika Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Pleszewie.

2. Przed dokonaniem oceny merytorycznej Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do udzielenia dodatkowych wyjaśnień w wyznaczonym przez Komisję terminie. Wyznaczony termin nie może powodować znaczącego opóźnienia w rozstrzygnięciu konkursu.
3. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert na podstawie kryteriów określonych w Ogłoszeniu Otwartego Konkursu Ofert.

§ 5

Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

1. oznaczenie terminu i miejsca posiedzenia Komisji,
2. imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej uczestniczących w posiedzeniu,
3. liczbę złożonych ofert,
4. liczbę ofert odrzuconych z przyczyn formalnych,
5. liczbę ofert spełniających warunki konkursu,
6. wskazanie wybranej oferty lub ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
7. propozycję wysokości dotacji,
8. podpisy członków Komisji.

§ 6

1. Protokół z prac Komisji przedstawiany jest niezwłocznie Zarządowi Powiatu w Pleszewie.
2. Ostateczną decyzję w zakresie udzielenia dotacji oraz jej wysokości podejmuje Zarząd Powiatu w Pleszewie.