

Protokół nr 26/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pleszewie
w dniu 13 września 2019 r., o godz. 9.00
w siedzibie Starostwa przy ul. Poznańskiej 79, sala 107

W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu wg załączonej listy obecności (zał. nr 1 prot.) oraz zaproszeni goście:

Marcin Sitnicki - Naczelnik NR
Sławomir Sobczyk – Naczelnik OK
Katarzyna Zawieja – Naczelnik GK

Ad. 1

Starosta Pleszewski Maciej Wasielewski dokonując otwarcia posiedzenia powitał zebranych, stwierdził quorum oraz przedstawił proponowany porządek obrad (zał. nr 2 prot.).

Ad. 2

Zarząd, przez aklamację, przyjął protokoły nr 24/2019 z posiedzenia w dniu 22 sierpnia 2019 r., oraz 25/2019 z dnia 6 września 2019 r, (uwag nie wniesiono).

Ad. 3

Do proponowanego porządku obrad uwag nie wniesiono.

Ad. 4

Zarząd pozytywnie zaopiniował projekty uchwał Rady Powiatu w Pleszewie w sprawie :

- a) zmiany budżetu Powiatu Pleszewskiego na 2019 r.,
- b) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Pleszewskiego,
- c) stwierdzenia przekształcenia Centrum Kształcenia Praktycznego w Pleszewie w Centrum Kształcenia Zawodowego w Pleszewie,
- d) stwierdzenia przekształcenia Liceum i Gimnazjum im. Stanisława Staszica w Pleszewie w czteroletnie I Liceum Ogólnokształcące im. St. Staszica w Pleszewie,
- e) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowego trzyletniego II Liceum Ogólnokształcącego w Pleszewie w czteroletnie II Liceum Ogólnokształcące w Pleszewie,
- f) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowego czteroletniego Technikum Nr 1 w Pleszewie w pięcioletnie Technikum Nr 1 w Pleszewie,
- g) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowego czteroletniego Technikum Nr 2 w Pleszewie w pięcioletnie Technikum Nr 2 w Pleszewie,
- h) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowego trzyletniego I Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Pleszewie w czteroletnie I Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Pleszewie,
- i) stwierdzenia zakończenia działalności Gimnazjum Specjalnego w Pleszewie,

Ad. 5

Zarząd, w ramach wypracowywanych stanowisk;

1. rozpatrzył pisma dzierżawców gruntów położonych w Marszewie i w Pleszewie, zgodnie z którymi:
 - ✓ jeden z dzierżawców wyraża zainteresowanie kontynuowaniem dzierżawy gruntów położonych w Marszewie ale po obniżeniu czynszu dzierżawnego do kwoty 2.200,00 zł za jeden hektar ,

- ✓ drugi z dzierżawców nie jest zainteresowany dalszą dzierżawą gruntu położonego w Marszewie,
 - ✓ brak zainteresowania dzierżawą gruntów w Pleszewie wyraził również trzeci dzierżawca,
- W związku z ww. stanowiskami dotychczasowych dzierżawców Zarząd postanowił podać do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę grunty położone w Marszewie (działki nr 24, nr 55, nr 66, nr 2/5, nr 5, nr 6, nr 53 i nr 7/1), wg stawki czynszu 2.200,00 zł za ha , a w Pleszewie wg stawki czynszu 2.000,00 (działka nr 48/5 i nr 3674). Przedmiotowe grunty mogą być wydzierżawione w trybie bezprzetargowym na okres nie dłuższy niż 2 lata, po ustaniu dotychczasowych umów dzierżaw,
2. postanowił oddać w dzierżawę na okres 3 lat w trybie bezprzetargowym :
 - ✓ pomieszczenie gospodarcze o powierzchni 8,06 m² położone w Marszewie na działce nr 38/6 na rzecz osoby fizycznej. Stawka miesięcznego czynszu 20 zł + VAT,
 - ✓ pomieszczenie garażowe o powierzchni 11,00 m² położone w Marszewie na działce nr 46/5 na rzecz osoby fizycznej. Stawka miesięcznego czynszu 50,00 zł
 3. przyjął dodatkowe wyjaśnienia Wójta Gminy Gołuchów i postanowił uzgodnić projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Popówek wraz z prognozą oddziaływania na środowisko w zakresie zadań rządowych i samorządowych,
 4. jednogłośnie podjął uchwałę w sprawie powołania przedstawicieli Zarządu Powiatu w Pleszewie do Komisji Inwentaryzacyjnej działającej na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lutego 1999r. w sprawie trybu przekazywania mienia przez Skarb Państwa powiatom i miastom na prawach powiatu oraz określenia kategorii mienia wyłączonego z przekazania. Do Komisji wyznaczono Starostę i Wicestarostę,
 5. Naczelnik Wydziału Nieruchomości, Inwestycji i Rozwoju zapoznał Zarząd z decyzją Starosty Pleszewskiego nr AB.6740.1.379.2019 z w sprawie zatwierdzenia projektu budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę dla osoby fizycznej (przebudowa oraz rozbudowa budynku handlowo – Usługowego oraz rozbiórka budynku garażowego na terenie położonym w miejscowości Pleszew przy ul. Lipowej oznaczonym ewidencyjnie nr 380/2, 380/3 i 380/4. Naczelnik poinformował Zarząd Powiatu o wydaniu takiej decyzji ponieważ w/w działki graniczą z gruntami, których właścicielem jest Powiat Pleszewski.
 6. pozytywnie rozpatrzył wniosek WODR w Poznaniu o nieodpłatne użyczenie działki 22/6 w Marszewie na potrzeby organizacji Jesiennych Targów Rolno – Ogrodniczych AGROMARSZ 2019,
 7. zobowiązał Naczelnika Wydziału Nieruchomości, Inwestycji i Rozwoju do zlecenia wyceny stadionu wraz z infrastrukturą w Marszewie. Termin realizacji wyceny określono na 30 października 2019r. oraz do zlecenia aktualizacji operatu szacunkowego dla działki nr 22/6 w Marszewie,

Ad.6 zapoznał się z:

- a) Decyzją nr 379/2019 o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę dla osoby fizycznej zamieszkałego w Dobrzycy, Sośnica 74 obejmujące : przebudowę oraz rozbudowę budynku handlowo-usługowego oraz rozbiórkę budynku garażowego na terenie położonym w miejscowości Pleszew przy ulicy Lipowej oznaczonym w ewidencji gruntów jako działki nr 380/2, 380/3, 380/4 arkusz mapy 19 obręb miasto Pleszew,
- b) zawiadomieniem Burmistrza Gminy Dobrzyca o podjęciu przez Radę Miejską Gminy Dobrzyca uchwały o przystąpieniu do sporządzenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Dobrzyca w miejscowości Dobrzyca oraz w obrębach: Galew, Trzebin, Polskie Olędry, Strzyżew ,Lutynia, Fabianów, Sośnica, Sośniczka, Czarnuszka, Karminiec, Gustawów, Karminek, Koźminiec Izbiczno,
- c) informacjami zawartymi w piśmie Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie o możliwości zapoznania się i wypowiedzenia co do zebranych dowodów i materiałów w sprawie z wniosku osób fizycznych o ustalenie warunków zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie budynku

mieszkalnego wielorodzinnego z 15 lokalami mieszkalnymi wraz i niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 957/13 w Pleszewie ,

- d) wynikami kontroli przesłanymi przez Wojewodę Wielkopolskiego. Wyniki kontroli przedstawiła Zarządowi Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Katarzyna Zawieja. Kontrola została przeprowadzona w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i budynków oraz procesów cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacji jego funkcjonowania. Działalność w kontrolowanym zakresie oceniono pozytywnie z uchybieniami. W ramach zaleceń pokontrolnych Wojewoda zobowiązał Starostę do następujących działań :

- zaktualizowania zapisów Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pleszewie w zakresie zadań przypisanych do realizacji Wydziałowi Geodezji, Kartografii i Katastru,
- zintensyfikowania działań w zakresie przetwarzania materiałów zasobu w postaci nonelektronicznej do postaci dokumentów elektronicznych,
- uzupełnienia prowadzonej przez Głównego Geodetę Kraju ewidencji zbiorów oraz usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej,
- przypisania obiektom bazy danych ewidencji gruntów i budynków wszystkich wymaganych modelem pojęciowym wartości atrybutów z ich dziedziny,
- dokonywania aktualizacji baz danych,
- przy bieżącej aktualizacji baz danych dokonywania każdorazowo kontroli,
- realizowania okresowych kontroli prowadzonych baz danych pod względem semantycznym i syntaktycznym oraz poprawności topologicznej obiektów baz danych,
- przestrzegania zasad sporządzania protokołów z narad koordynacyjnych,

- e) wynikami kontroli w Liceum i Gimnazjum im. Stanisława Staszica w Pleszewie przeprowadzonej przez Wojewódzką Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Poznaniu. Wyniki kontroli przedstawił Zarządowi Wicestarosta Damian Szwedziak. Kontrola została przeprowadzona w zakresie stanu sanitarno – higienicznego pomieszczeń i wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce oraz otoczenia w związku z przygotowaniem do nowego roku szkolnego 2019/2020. Kontrola wykazała następujące uchybienia :

- zawilgocenie na ścianie, co jest wynikiem przeciekającego dachu,
- ubytki farby i tynku na ściennie na klatce schodowej pomiędzy I a II piętrem oraz zacieki na suficie przy klatce wentylacyjnej. Po zakończeniu kontroli Wielkopolski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Poznaniu wydał zawiadomienie o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli, którego pierwszym elementem jest wskazanie przez Zarząd Powiatu w terminie 7 dni terminów usunięcia nieprawidłowości. Zarząd zobowiązał Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki do przygotowania odpowiedzi w sprawie proponowanych terminów usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Zarząd ustalił, że uszkodzenia zewnętrzne (naprawa ciekącego dachu) zostaną usunięte w okresie jesiennym, przed rozpoczęciem zimy, a naprawa uszkodzeń wewnętrznych będzie wykonana w okresie ferii zimowych w 2020r. Zarząd nie chciał aby prace naprawcze prowadzone wewnątrz budynku były prowadzone podczas lekcji dlatego wybrano czas ferii gdy w szkole nie będą prowadzone zajęcia.

Ad.7

Starosta Pleszewski Maciej Wasielewski – wobec wyczerpania porządku obrad, o godz. 11.50, zamknął debatę XXVI posiedzenia Zarządu Powiatu w Pleszewie.

Załączniki:

Nr 1 - lista obecności,

Nr 2 - porządek obrad,

Nr 3 – uchwała nr XXVI/47/2019r. z dnia 13 września 2019r. w sprawie powołania przedstawicieli Zarządu Powiatu w Pleszewie do komisji inwentaryzacyjnej.

Protokołowała:

Izabela Wnuk

Starosta Maciej Wasielewski

Wicestarosta Damian Szwedziak

Członek Zarządu Leopold Lis nieobecny

Członek Zarządu Marek Szewczyk nieobecny

Członek Zarządu Radomir Zdunek