

Pleszew, dn. 25.09.2024 r.

Numer sprawy: NR. 042.8.1.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

dla zadania pn.

Nadzór inwestorski nad zadaniem inwestycyjnym pn. „Modernizacja zabytkowego budynku Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie ul. Podgórna 2”

Powiat Pleszewski, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130. 000 zł netto.

Nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych Starostwa Powiatowego w Pleszewie.

I. Zamawiający: Powiat Pleszewski, w imieniu którego działa:

Zarząd Powiatu w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew

adres strony internetowej: www.powiatpleszewski.pl

adres e-mail do korespondencji w postępowaniu: przetargi@powiatpleszewski.pl

II. Przedmiot zamówienia.

KOD CPV:

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego;

71247000 - 1 Nadzór nad robotami budowlanymi.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn. „Modernizacja zabytkowego budynku Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie ul. Podgórna 2 w Pleszewie”

III. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego w następujących branżach:

a) budowlanej;

b) instalacyjnej - elektrycznej;

c) instalacyjnej - sanitarnej.

Zakres obowiązków i uprawnień nadzoru inwestorskiego obejmuje nadzór nad robotami budowlanymi na mocy przepisów art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.), oraz zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, a w szczególności:

a). reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją techniczną, umową na roboty budowlane, przepisami prawa, obowiązującymi normami państwowymi, wytycznymi branżowymi oraz zasadami wiedzy technicznej;

b). sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie stosowania materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania;

c). sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego robót;

d). potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia stwierdzonych wad i usterek, a także kontrolowanie rozliczeń budowy i prawidłowości zafakturowania wykonanych robót.

Częstotliwość obecności inspektora w branży budowlanej, będącego jednocześnie koordynatorem nadzoru inwestorskiego i reprezentantem inspektorów przed zamawiającym, ustala się na **minimum: jeden raz w tygodniu** w miejscu wykonywanych robót.

Osobie sprawującej nadzór w branży instalacyjnej - elektrycznej i sanitarnej ustala się częstotliwość pobytu na **minimum jeden raz w tygodniu** w miejscu wykonywanych robót.

W uzasadnionych przypadkach osoba/y sprawująca/e nadzór stawi/ą się również na każde żądanie zamawiającego lub kierownika budowy.

Szczegółowy zakres obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego zawarto w Załączniku nr 4 do Zaproszenia do złożenia oferty.

4. Zakres robót budowlanych przewidzianych do realizacji w ramach zadania inwestycyjnego dostępny pod linkiem:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-47b1d76c-d5de-46a2-a96f-cb931f30b6a9>

III. Miejsce realizacji zamówienia:

Dom Pomocy Społecznej ul. Podgórna 2, 63-300 Pleszew

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
Przewidywany termin zakończenia realizacji robót budowlanych: 25 października 2025 r.

2. W przypadku wydłużenia się okresu wykonania prac budowlanych, termin określony w ust. 1 ulega automatycznie przedłużeniu również dla wykonawcy bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz wykonawcy.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował osobą/ osobami zdolną/yymi do wykonania zamówienia, posiadającą/cymi stosowne uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w następujących specjalnościach, oraz posiadające minimum następujące doświadczenie zawodowe:

1). konstrukcyjno-budowlanej (bez ograniczeń);

Wykonawca musi wykazać, że wskazana osoba, w okresie ostatnich 3 lat pełniła nadzór nad min. 1 inwestycją budowlaną o wartości min. 2.000.000,00 zł brutto. Osoba ta, będzie pełniła jednocześnie funkcję koordynatora nadzoru.

2). instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (bez ograniczeń),

Wykonawca musi wykazać, że wskazana osoba w okresie ostatnich 3 lat pełniła funkcję inspektora nadzoru w branży elektrycznej nad min. 1 inwestycją budowlaną o wartości min. 500.000,00 zł brutto.

3). instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (bez ograniczeń).

Wykonawca musi wykazać, że wskazana osoba w okresie ostatnich 3 lat pełniła funkcję inspektora nadzoru w branży sanitarnej nad min. 1 inwestycją budowlaną o wartości min. 500.000,00 zł brutto.

2. Wskazane osoby muszą być ponadto członkami właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. 2023 poz. 551).

3. Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę kilku funkcji podczas wykonywania zamówienia w przypadku posiadania przez tę osobę odpowiednich uprawnień budowlanych.

VI. Wykaz dokumentów jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełnienia określonych w punkcie V Warunków udziału w postępowaniu, wykonawca:

1) Załączy do formularza ofertowego wypełniony Załącznik nr 2 - Potencjał kadrowy,

2) Załączy podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 5.

2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe osób, które będą pełniły funkcję inspektorów, tj.:

- uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych,
- aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego.

VII. Sposób przygotowania oferty.

1. Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów zamówienia.

Cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę oferty, obciążają wyłącznie wykonawcę.

4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego Zaproszenia powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą formie.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Pisemną ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

VIII. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie.

1. Zamawiający informuje o możliwości dokonania zmian postanowień umowy w następujących okolicznościach:

- a) zmiana adresu / siedziby / oznaczenia firmy wykonawcy,
- b) zmiana osób występujących po stronie zamawiającego / wykonawcy.

IX. Termin i miejsce składania ofert:

1. Miejsce składania ofert: Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew, pok. 104 (sekretariat).

2. Termin składania ofert: do dnia 03.10.2024 r. godz. 15:00.

3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem.

4. Kopertę należy opisać następująco:

„Oferta - Nadzór inwestorski DPS”.

X. Kryteria wyboru oferty:

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

1). Cena 100 %.

2. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta, przy zachowaniu wszystkich wskazanych wymogów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XI. Warunki płatności:

1. Płatność za prawidłowo wykonaną usługę nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.

2. Podstawą wystawienia faktury VAT przez wykonawcę, jest podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru robót, potwierdzający należyte wykonanie robót budowlanych.

XI. Informacje dodatkowe:

1. Szczegółowych informacji dotyczących zamówienia udzielają:

1). Mariusz Depa – Inspektor w Wydziale Nieruchomości, Inwestycji i Rozwoju, Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew, tel. 62 7429 637,
e-mail: inwestycje2@powiatpleszewski.pl

z up. STAROSTY

Izabela Whuk
Sekretarz Powiatu Pleszewskiego

Załączniki:

- 1). Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
- 2). Załącznik nr 2 - Potencjał kadrowy.
- 3). Załącznik nr 3 – Projekt umowy.
- 4). Załącznik nr 4 – Szczegółowy zakres obowiązków inspektorów.
- 5). Załącznik nr 5- Oświadczenie wykonawcy.
- 6). Załącznik nr 6- Klauzula informacyjna.