**Umowa nr OR.032.……2021 - projekt**

W dniu .......................... 2021r. w Pleszewie, pomiędzy Powiatem Pleszewskim, NIP 6080091886
z siedzibą 63–300 Pleszew, ul. Poznańska 79, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pleszewie, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działają:

Maciej Wasielewski – Starosta Pleszewski,

Damian Szwedziak – Wicestarosta Pleszewski,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pleszewskiego – Mariusza Gramali,

a Firmą

.................................................

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

z siedzibą w .................................................

w imieniu której działają:

.........................................................

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pod nazwą: „Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, korekta przebiegu i poprawa parametrów technicznych urządzeń melioracyjnych (rowy) w ramach operacji „Scalenie gruntów obiektu „KWILEŃ” obręb Kwileń, gmina Chocz, powiat pleszewski”.

**Zamówienie jest realizowane w ramach poddziałania „Wsparcie na inwestycje związane
z rozwojem, modernizacją i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa” z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020”**

2. Zakres umowy obejmuje:

1). projekt budowlany urządzenia, budowy i przebudowy dróg transportu rolnego i dojazdowych do działek o łącznej długości 6,911 km (w tym budowa nowych dróg o łącznej długości 5, 401 km oraz przebudowa dróg gruntowych o łącznej długości 1,510 km) wraz z niezbędnymi rowami odwadniającymi w pasach drogowych, przepustami i mostkami oraz rekultywacji terenów zajętych wcześniej pod drogi;

2). projekt budowlany i wykonawczy korekty i renowacji urządzeń melioracyjnych (rowy) o łącznej długości 4,790 km;

3). specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzone zgodnie z

Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu
i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013, poz. 1129 z późn. zm.);

4). Kosztorysy inwestorskie sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389), wykonane osobno dla dróg, osobno dla urządzeń melioracyjnych i osobno dla robót rekultywacyjnych;

5). przedmiary robót i kosztorysy ślepe, sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013, poz. 1129 z późn. zm.), wykonane osobno dla dróg, osobno dla urządzeń melioracyjnych i osobno dla robót rekultywacyjnych;

6). Informacja BIOZ sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca

2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126);

7). Projekt stałej organizacji ruchu.

3. Zakres prac wyszczególniony w ust. 2 należy zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

4. Projektant ma obowiązek konsultowania i uzgadniania rozwiązań projektowych na bieżąco z Zamawiającym.

**§ 2**

1. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami dostarcza Projektant na swój koszt.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1 Projektant wykonuje w imieniu Zamawiającego.

 **§ 3**

1. Przedstawicielem Projektanta przy realizacji przedmiotu umowy będzie

............................................................................................ nr telefonu .......................................

2. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będzie

............................................................................................ nr telefonu ..............................

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonywania usługi personel wskazany w swojej ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, o których powyżej w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenia wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego w Zaproszeniu do złożenia oferty. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania robotami którejkolwiek z osób.

Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do wykonywania usługi innych osób niż wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowić będzie podstawę do odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązku Zamawiającego należy:

1) Przekazanie Projektantowi następujących materiałów:

a) mapy do celów projektowych.

2). Dokonanie odbioru dokumentacji projektowej.

3. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do kontroli zawansowania prac projektowych.

**§5**

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Projektanta należy:

1. Uzyskanie decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych. Koszty związane z uzyskaniem uzgodnień ponosi Projektant.

2. Protokolarne przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej w wersji pisemnej w ilościach:

1). Część projektowa – 4 egz.;

2). Przedmiary robót i kosztorysy ślepe – 2 egz.;

3). Kosztorysy inwestorskie – 2 egz.;

4). Projekt stałej organizacji ruchu - 3 egz.;

5). Operat wodny – 2 egz. jeśli wymagany;

6). Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 egz.;

7). Wszystkie opracowania w formie cyfrowej na CD lub DVD – pliki w formacie PDF, DWG a część kosztorysową (kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót) w formacie ATH.

**§ 6**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają na 210 dni od dnia podpisania umowy.

2. Termin ustalony w ust. 1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

1). przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;

2). ze względu na przedłużające się terminy uzgodnień, wydawania odpowiednich decyzji administracyjnych itp., na które Wykonawca lub Zamawiający nie miał wpływu a dołożył wszelkiej staranności w celu ich uzyskania;

3). na skutek wystąpienia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia innych nieprzewidzianych zdarzeń mających wpływ na realizację zamówienia,

3. W przedstawionych w ust. 2 pkt. 1) – 3). przypadkach termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez strony umowy.

4. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.

5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszelkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

6. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonym terminie z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia prac lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy. W takich sytuacjach obowiązywał będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi określone w § 1 umowy za cenę określoną w złożonej ofercie z dnia ………… 2021 r.

2. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

................................................ zł. brutto

słownie : ................................................................................................................złotych brutto

w tym VAT (...... %) : .............................. zł

 słownie:...........................................................................................................................złotych.
3. Cena ta obejmuje wykonanie pełnego zakresu prac określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z kosztami określonymi w §2 ust. 1 oraz w §5 ust. 1 umowy i jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art.632 kc.

**§ 8**

1. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi na podstawie faktury końcowej.

2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest uznanie jakości dokumentacji. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto w ciągu 30 dni od otrzymania faktury wraz z dołączonym protokołem zdawczo-odbiorczym.

3. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie przelewu swojemu bankowi.

4. Fakturę należy wystawić na: Powiat Pleszewski, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew, NIP 6080091886 (NABYWCA), Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew (ODBIORCA).

**§ 9**

1.Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej, które ustają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót,
tj. po upływie okresu rękojmi gwarancji za wady fizyczne zrealizowanego zakresu robót, wykonanego na podstawie tejże dokumentacji.

2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt ujawnionych wad przedmiotu umowy nie później niż 14 dni od daty zawiadomienia.

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 % ceny umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- 0,5 % ceny umownej brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac;

- 2% ceny umownej brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady liczone od dnia wyznaczonego na termin usunięcia wad.

3. Projektant wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującej mu należności.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia

 przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie zwłoki w zapłacie Zamawiający

 może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy

 względem Zamawiającego.

 5. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych,

 o ile kary umowne nie pokrywają szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**§ 11**

1. Powstały w wyniku realizacji umowy projekt jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl

 przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych

 (Dz.U. z 2020 r., poz. 880).

 2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 z chwilą wykonania przedmiotu umowy

 Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności oraz całość autorskich praw

 majątkowych i praw pokrewnych do przedmiotu umowy co następuje bez dodatkowego

 wynagrodzenia.

3. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 2 nie jest

 ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszystkich znanych w chwili zawarcia

 niniejszej umowy polach eksploatacji, w szczególności:

a) stosowania projektu w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych oraz w toku procesu inwestycyjnego,

 b) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym

 nośniku elektronicznym niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolne

 korzystanie i rozporządzanie kopiami,

 c) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej,

 w tym do Internetu,

 d) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego,

 e) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępnienia bez zgody Wykonawcy osobom trzecim na

 wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,

 f) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny koncepcją.

 **§ 12**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

1). Wykonawca złoży wniosek o swoją upadłość lub wniosek o postępowanie naprawcze albo wnioski takie zostaną złożone przez dowolną osobę trzecią;

2). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
3). Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres dwóch tygodni, bez uzasadnionej przyczyny;

4). Wykonawca bez uzasadnienia przyczyn nie rozpoczął prac i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;

5). jeżeli Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową, warunkami technicznymi lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli:

1). Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru dzieła;

2). Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań umownych.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

4.W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:

1). dokonania odbioru prac oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace;

2). przejęcia przekazanych prac.

**§ 13**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14**

 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

 **§ 15**

Ewentualne spory mogące wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu

powszechnego właściwego według siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i dwa Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: