

NR.7013.1.2020

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

dla zadania pn. „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku B Starostwa Powiatowego w Pleszewie”.

Zarząd Powiatu w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew zaprasza w formie zapytania ofertowego do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro.

Nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu dokonywania wydatków publicznych nieobjętych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (poniżej 30.000 euro) Starostwa Powiatowego w Pleszewie”.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej o przewidywanej mocy od 33,5 do 35 kWp na budynku B Starostwa Powiatowego w Pleszewie.

Kody CPV:

CPV: 09 331 200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

CPV: 45 261 215 -4 Pokrycie dachów panelami z ogniw słonecznych

CPV: 45 310 000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

II. Dane wyjściowe do realizacji zadania:

1. Lokalizacja: Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew, bud. B, dz. nr 384/18, obręb Miasto Pleszew.
2. Wysokość budynku: 9,4 m.
3. Powierzchnia dachu: 198 m².
4. Rodzaj pokrycia dachu: blachodachówka.
5. Nachylenie dachu: 23°.

III. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia ustala się do dnia: **21.12.2020 r.**

Zamawiający informuje, że Starostwo Powiatowe w Pleszewie pracuje obecnie od godziny 7:30 do 19:45 (pon.-piąt.), w związku z czym wszelkie roboty budowlane będą musiały odbywać się w godzinach pracy urzędu.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Kompletną instalację fotowoltaiczną należy wykonać zgodnie z wytycznymi zamawiającego, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z odpowiednimi normami branżowymi.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.:

- opracowanie oraz uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. ppoż. projektu instalacji fotowoltaicznej, zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi w tym zakresie. Projekt powinien zawierać schematy i rysunki niezbędne do prawidłowego wykonania instalacji.
- dobór, dostawę i montaż całej infrastruktury technicznej, tj.: falowników, paneli, okablowania, itp.,
- dobór i dostawę konstrukcji aluminiowych/stal nierdzewna do montażu paneli,
- wykonanie robót budowlanych: montażowych, instalacyjnych i ogólnobudowlanych,
- dostawę i montaż systemu monitoringu zliczającego wyprodukowaną energię,
- przyłączenie instalacji fotowoltaicznej do sieci energetycznej,
- dokonanie rozruchu kompletnej instalacji,
- opracowanie instrukcji obsługi urządzeń i przeszkolenie personelu.

3. Wymagania stawiane instalacji fotowoltaicznej:

- należy zastosować moduły monokrystaliczne w technologii half-cut o sprawności min. 18,9% i gwarancji na co najmniej 15 lat,
- inwerter/inwertery fotowoltaiczny/e powinien/ny mieć co najmniej 98% sprawności,
- instalacja powinna być zabezpieczona od strony DC (prądu stałego) dla każdego szeregu zabezpieczenia odgromowe typu T1 i T2 iskiernikowo warystorowo wraz z bezpiecznikami DC, od strony AC (prądu zmiennego) zabezpieczenia odgromowe typu T1 i T 2 oraz rozłącznik/ki bezpiecznikowy/e z odpowiednio dobranymi bezpiecznikami,
- kierunek i kąt nachylenia modułów powinien być tak dobrany, aby umożliwić optymalną pracę układu i uzyskanie możliwie największej ilości energii od nasłonecznienia przy dostępnej powierzchni dachu,
- moc pojedynczego panelu- min. 320 W,
- zaprojektowany układ powinien zapewnić pomiar energii elektrycznej wyprodukowanej wraz z możliwością zdalnego podglądu przez przeglądarkę internetową. Podgląd ma umożliwiać monitorowanie pracy co najmniej każdej pary paneli z osobna, które znajdują się w zamontowanej instalacji,

- konstrukcja wsporcza pod panele fotowoltaiczne powinna być konstrukcją dedykowaną pod proponowane panele fotowoltaiczne i wykonana z aluminium lub stali nierdzewnej,
- zacinienie jednego panelu nie może wpływać na pracę pozostałych, przy czym wymaga się by wynikało to z zamontowania optymalizatorów mocy, a nie z zastosowanego podłączenia elektrycznego,
- instalacja powinna posiadać zabezpieczenie przeciwpożarowe i w przypadku wystąpienia jej pożaru zrzucić napięcie na falowniku poniżej 60V na każdym z łańcuchów instalacji,
- obecność instalacji fotowoltaicznej na obiekcie należy oznakować zgodnie z normą PN-HD60364-7-712:2016-05.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia.
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu instalacji fotowoltaicznych, w tym:
 - a) wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech instalacji fotowoltaicznych o mocy powyżej 30 kWp każda.
3. Dysponować osobą/osobami zdolną/yami do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadającą/yami wymagane doświadczenie przy realizacji takich zamierzeń oraz posiadać:
 - a) ważny certyfikat potwierdzający kwalifikacje do instalowania odnawialnych źródeł energii (art. 136 i art. 145 ustawy o odnawialnych źródłach energii) lub,
 - b) ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń i sieci elektrycznych i elektroenergetycznych lub,
 - c) ważne uprawnienia branżowe w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
4. Wykonawca, który nie spełnia powyższych warunków podlega wykluczeniu z postępowania.

VI. Sposób sporządzenia oferty.

1. Pisemną ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Oferta musi być podpisana przez oferenta.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta wykonawcy złożona w sposób niezgodny z warunkami niniejszego zaproszenia podlegać będzie odrzuceniu.

VII. Wykaz zaświadczeń i dokumentów jakich zamawiający będzie żądał od wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę:

W celu potwierdzenia określonych w punkcie V. warunków udziału w postępowaniu, wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zobowiązany będzie w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia złożyć dokumenty, potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób, które będą wykonywały czynności, o których jest mowa w punkcie V. Zaproszenia, tj.:

- a) ważny certyfikat potwierdzający kwalifikacje do instalowania odnawialnych źródeł energii (art. 136 i art. 145 ustawy o odnawialnych źródłach energii) lub,
- b) ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń i sieci elektrycznych i elektroenergetycznych lub,
- c) ważne uprawnienia branżowe w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu podmiotu składającego ofertę.

VIII. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie.

Zamawiający informuje o możliwości dokonania zmian postanowień umowy w następujących okolicznościach:

1. Zmiany ogólne:

- a) zmiana adresu/ siedziby / oznaczenia firmy wykonawcy,
- b) zmiana osób występujących po stronie zamawiającego/wykonawcy.

2. Zmiany osobowe.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób kluczowych dla realizacji umowy (choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne). Nowe osoby powołane do pełnienia ww. obowiązków muszą spełniać wymagania określone w niniejszym zaproszeniu dla danej funkcji.

3. Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:

- a) ze względu na przedłużające się terminy uzgodnień, zatwierdzeń, itp., na które Wykonawca lub Zamawiający nie miał wpływu a dołożył wszelkiej staranności w celu ich uzyskania,
- b) na skutek wystąpienia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia innych nieprzewidzianych zdarzeń mających wpływ na realizację zamówienia,
- c) gdy zaistnieją przyczyny niezależne od działania stron umowy, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było uniknąć ani im zapobiec. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez strony umowy.

IX. Termin i miejsce składania ofert:

1. Miejsce składania ofert: Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew.
2. Termin składania ofert: do dnia **12.10.2020 r.**
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem, z dopiskiem:
„Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku B Starostwa Powiatowego w Pleszewie” - Oferta.

X. Kryteria wyboru oferty:

Lp.	Kryteria wyboru	Znaczenie
1	Cena	70 %
2	Okres gwarancji	30 %

Po dokonaniu weryfikacji ofert pod względem spełnienia wymagań formalnych, wybór ofert zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

1. **Cena** (przez cenę rozumie się łączną cenę brutto dostawy, instalacji i uruchomienia) - 70 %;

kryterium to wyliczane będzie zgodnie z zależnością:

$$C = (C \text{ min} / C \text{ bad}) \times 70,$$

gdzie:

C - ilość punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium **cena**,

C min - cena z oferty z najniższą ceną brutto,

C bad – cena brutto w badanej ofercie.

Za kryterium **Cena** wykonawca otrzymuje maksymalnie 70 pkt.

2. **Okres gwarancji** (przez gwarancję dla instalacji rozumie się gwarancję na ogniwa fotowoltaiczne, falowniki, okablowanie, optymalizatory mocy, instalację uziemiającą) - 30%; kryterium to wyliczone będzie w następujący sposób:

a) najkrótszy okres gwarancji wymagany przez zamawiającego to 36 miesięcy.

W przypadku gdy wykonawca zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu,

b) maksymalny możliwy okres gwarancji wskazany w ofercie nie może przekroczyć 72 miesięcy,

c) wykonawca może zaproponować okresy gwarancji tylko w pełnych latach tj.: 36, 48, 60, 72 miesięcy.

W przypadku gdy wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż 72 miesięcy, ocenie będzie podlegał okres 72 miesięcy.

Punktacja dla kryterium **Okres gwarancji** przyznana zostanie wg poniższych zasad:

36 miesięcy - 0,00 pkt,
48 miesięcy - 10,00 pkt,
60 miesięcy - 20,00 pkt,
72 miesiące – 30,00 pkt.

W przypadku, gdy wykonawca zaproponuje odmienne niż wskazane powyżej okresy gwarancji np. 38, 46, 52, 68 miesiące otrzyma 0,00 pkt.

3. Suma punktów uzyskanych w kryteriach Cena oraz Okres gwarancji stanowić będzie o ogólnej sumie punktów uzyskanych przez ofertę.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymogom określonym w niniejszej zaproszeniu i która w wyniku punktowej oceny ofert uzyska najwyższą ilość punktów.

5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i okresu gwarancji, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XI. Informacje dodatkowe:

Szczegółowych informacji dotyczących Zamówienia udziela:

Mariusz Depa - Inspektor Wydziału Nieruchomości, Inwestycji i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Pleszewie, tel. (62) 74-29-638, email: inwestycje2@powiatpleszewski.pl.

XII. Postanowienia związane z ochroną danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Pleszewski z siedzibą przy ul. Poznańskiej 79, 63-300 Pleszew; tel.: 62 74 29 652;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Pleszewie jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu ogólnego: 62 74 29 600 lub pod adresem e-mail: iod@powiatpleszewski.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku B Starostwa Powiatowego w Pleszewie”, numer sprawy: NR.7013.1.2020, prowadzonym w trybie zaproszenia do złożenia oferty;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, zgodnie z kategorią archiwalną sprawy, wskazaną w przepisach o archiwizacji (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

w/z STAROSTY
Damian Szwedziak
 Damian Szwedziak
 WICESTAROSTA

Załączniki:

- 1). Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- 2). Załącznik nr 2 - Projekt umowy.
- 3). Mapka sytuacyjna