*Z*ałącznik nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

 **Nazwa i siedziba Wykonawcy:** ...................................................................................

 ...................................................................................

 ...................................................................................

**NIP:**  ...................................................................................

**REGON:** ...................................................................................

**Tel.**  ....................................................................................

**e-mail:** ..................................................................................

 Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty dla zadania pn:

**Zakup rocznej licencji oprogramowania do dwóch urządzeń FortiGate 100E oraz szkolenie dla dwóch administratorów na potrzeby zabezpieczenia sieci komputerowej Starostwa Powiatowego w Pleszewie.** Numer sprawy: Or.272.1.2019

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert na następujących warunkach:

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniesie:

…………………………………………………………………………………………zł brutto

Słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………………..złotych brutto

W tym VAT (………%) : ……………………………………………………………………..zł
Słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………………..złotych,

zgodnie z kalkulacją:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Nazwa** | Ilość | Cena ogólna[zł brutto] | W tym VAT [%] |
| 1. | - Licencja Unified (UTM) Protection (8x5 FortiCare plus  Application Control, IPS, AV, Web Filtering and Antispam,  FortiSandbox Cloud, Advanced Hardware Backup service  8x5xNBD 1 Year for FG100E)- Serwis: FortiGate-100E  Service On Site  8x5xNBD | 2 |  |  |
| 2.  | Szkolenie |  2 os |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

2. Zamówienie zobowiązuję się wykonywać w następujących terminach:

Zakup licencji: 7 dni od dnia podpisania umowy.

Szkolenie pracowników: maksymalnie 30 dni od dnia podpisania umowy.

3. Termin płatności:

Płatność za wykonanie zadania tj. dostawę licencji oraz szkolenie pracowników nastąpi w terminie **21 dni** od dnia wystawienia faktury.

4. Oświadczam, że zaoferowane przeze mnie w ofercie artykuły nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich i są fabrycznie nowe.

5. Imiona i nazwiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania informacji, jeżeli będą wymagane:

................................................................

................................................................

Wykonawca lub upoważniony

 przedstawiciel wykonawcy

 ................................................

 ( podpis i pieczęć )

 data:..................2019r