

Numer sprawy: NR.6812.1.2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiat Pleszewski, ul. Poznańska 79, 63 – 300 Pleszew, zaprasza w formie zapytania ofertowego do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30. 000 euro dla zadania pn.

„WYCENA NIERUCHOMOŚCI W CELU USTALENIA ODSZKODOWANIA ZA NIERUCHOMOŚCI PRZEJĘTE POD DROGI PUBLICZNE”.

Nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 1986).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych Starostwa Powiatowego w Pleszewie.

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest określenie wartości nieruchomości wymienionych w załączniku nr 2, nr 3 i nr 4 do niniejszego Zaproszenia – w celu ustalenia odszkodowania na rzecz dotychczasowych właścicieli nieruchomości.

Określenie wartości nieruchomości nastąpi poprzez sporządzenie operatów szacunkowych wykonanych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. nr 207, poz. 2109 ze zm.).

2. Zamówienie podzielono na 3 odrębne zadania:

1). ZADANIE NR 1: Określenie wartości nieruchomości, które stały się własnością Miasta i Gminy Pleszew na podstawie decyzji Starosty Pleszewskiego znak AB.6740.4.5.2018 z dnia 12.09.2018 r. o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, wymienionych w załączniku nr 2 – w celu ustalenia odszkodowania w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1474)

2). ZADANIE NR 2: Określenie wartości nieruchomości, które stały się własnością Miasta i Gminy Pleszew na podstawie decyzji Starosty Pleszewskiego znak AB.6740.4.5.2016 z dnia 26.08.2016 r. o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, wymienionych w załączniku nr 3 - w celu ustalenia odszkodowania w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1474)

3). ZADANIE NR 3: Określenie wartości nieruchomości zajętej pod drogę powiatową, która stała się własnością Powiatu Pleszewskiego na podstawie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. nr 133, poz. 872 ze zm.), wymienionej w załączniku nr 4 – w celu ustalenia odszkodowania na rzecz dotychczasowego właściciela.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
Każdy wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub trzy zadania.

II. Termin realizacji zamówienia: 21 dni od dnia podpisania umowy.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego oraz aktualną polisę ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności rzeczoznawcy majątkowego.

IV. Sposób przygotowania oferty.

1. Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN.
2. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów zamówienia.
3. Cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę oferty, obciążają wyłącznie wykonawcę.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zaproszenia powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą formie.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Pisemną ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

V. Wykaz dokumentów jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu.

1. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień zawodowych rzeczoznawcy majątkowego (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy).,
- 2) aktualna polisa ubezpieczenia OC w zakresie działalności rzeczoznawcy majątkowego (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy).

VI. Termin i miejsce składania ofert:

1. Miejsce składania ofert:

Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew, pok. 104, (sekretariat).

2. Termin składania ofert:

do dnia 29.11.2018 r. godz. 10.00

3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w nieprzejrystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem, z dopiskiem:

„OFERTA. WYCENA NIERUCHOMOŚCI. Nie otwierać przed dniem 29.11.2018 r. godz. 10.00”.

VII. Kryteria wyboru oferty:

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

- 1) Cena – 100%
2. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta, przy zachowaniu wszystkich wskazanych wymogów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

VIII. Warunki płatności:

1. Płatność za prawidłowo wykonaną usługę nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury (rachunku).
2. Rozliczenie należności pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostarczonego przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT (rachunku) przez wykonawcę, jest podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru, potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.

IX. Informacje dodatkowe:

1. Jednorazowy odbiór całego przedmiotu zamówienia (poszczególnych zadań) potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, podpisanym przez przedstawicieli stron.
2. Do sporządzenia protokołów odbioru, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zobowiązany jest Zamawiający.

3. Szczegółowych informacji dotyczących zamówienia udzielają:

1). Marcin Sitnicki, Naczelnik Wydziału Nieruchomości, Inwestycji i Rozwoju, Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63 – 300 Pleszew, tel. 62 7429 643, e-mail: naczelniknr@powiatpleszewski.pl

X. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
- 2). Załącznik nr 2 – Wykaz nieruchomości do wyceny.
- 3). Załącznik nr 3 – Wykaz nieruchomości do wyceny.
- 4). Załącznik nr 4 – Wykaz nieruchomości do wyceny.
- 5). Załącznik nr 5 - Projekt umowy.
- 6). Klauzula informacyjna RODO.

Starosta

/-/

Maciej Wasielewski