
**POWIAT PLESZEWSKI**
**ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew
tel. 62 74 29 652, faks 62 74 29 665**

 *Z*ałącznik nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

 **Nazwa i siedziba Wykonawcy:** ...................................................................................

 ...................................................................................

 ...................................................................................

**REGON:** ...................................................................................

**Tel.**  ....................................................................................

**e-mail:** ..................................................................................

 Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty dla zadania pn:

**Dostawa komputerów, dysków twardych, akcesoriów komputerowych oraz oprogramowania na potrzeby Starostwa Powiatowego w Pleszewie.**

numer sprawy: OR.272.2.2018

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Zaproszeniu do złożenia oferty na następujących warunkach:

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniesie :

…………………………………………………………………………………………zł brutto

Słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………………..złotych brutto

W tym VAT (………%) : ……………………………………………………………………..zł
Słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………………..złotych,

zgodnie z kalkulacją:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj dostawy** | **Nazwa producenta / model /typ/** **Nazwa oprogramowania** | Ilość[szt] | Cena jednostkowa[zł brutto] | Cena ogólna[zł brutto] | W tym VAT [ w %] |
| Komputer stacjonarny z akcesoriami |  | 8 |  |  |  |
| Laptop |  | 1 |  |  |  |
| Dyski do serwera |  | 3 |  |  |  |
| Oprogramowanie biurowe |  | 9 |  |  |  |
| System operacyjny  |  | 8 |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |  |

2. Zobowiązuję się do dostawy zaoferowanych urządzeń i oprogramowania do siedziby zamawiającego

w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.

3. Gwarancja.

1). Udzielam następujących gwarancji:

a). okres gwarancji na komputery i akcesoria komputerowe - ……………… miesięcy;

b). okres gwarancji na dyski do serwera - ………………… miesięcy.

2). Deklaruję czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii - do 48 godzinod zgłoszenia.

3). Deklaruję, że przez cały okres obowiązywania gwarancji usługi serwisowe świadczone będą w miejscu użytkowania sprzętu / dysków (siedziba zamawiającego).

W przypadku awarii dysk pozostawać będzie w siedzibie Zamawiającego.

4. Przyjmuję termin płatności: 21 dni od dnia wystawienia faktury.

5. Oświadczam, że zaoferowane przeze mnie w ofercie artykuły nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich i są fabrycznie nowe.

6. Imiona i nazwiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania informacji, jeżeli będą wymagane:

................................................................

................................................................

Wykonawca lub upoważniony

 przedstawiciel wykonawcy

 ................................................

 ( podpis i pieczęć )

 data:..................2018r