

Numer sprawy: OS.041.3.2018

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

dla zadania pn.

**Druk książki „Parki podworskie Powiatu Pleszewskiego”**

Powiat Pleszewski, ul. Poznańska 79, 63 – 300 Pleszew zaprasza w formie zapytania ofertowego do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30. 000 euro.

**Nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017r. poz. 1579 ze zm ).**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Starostwa Powiatowego w Pleszewie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych.

### **I. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa książki „Parki podworskie Powiatu Pleszewskiego”

Ilość egzemplarzy – 1000 szt.

Format: B5 - max 170x240 mm

Liczba stron: 172

Pełen kolor: 4+4.

Papier: kreda mat – 115g.

wyklejka offset 140 g

druk 4+4

oklejka kreda matt 135 g

druk 4+0 , folia matt

Oprawa: twarda, grzbiet prosty

**II. Miejsce realizacji zamówienia:** Pleszew, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew

**III. Termin realizacji zamówienia:** nie później niż do dnia 15.10.2018 r.

#### **IV. Sposób przygotowania oferty.**

1. Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN.
2. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów zamówienia, a w szczególności: koszt druku i koszty transportu.
3. Cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę oferty, obciążają wyłącznie wykonawcę.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zaproszenia powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą formie.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Pisemną ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
10. Oferta musi zostać podpisana przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

#### **VI. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Miejsce składania ofert: Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew, (sekretariat, pok. 104).
2. Termin składania ofert: do dnia **27.09.2018 r. do godz. 10.00.**
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem, z dopiskiem: „Parki podworskie - Nie otwierać przed dniem 27.09.2018 r, godz. 10.00”.

#### **VII. Kryteria wyboru oferty:**

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:
  - cena 100%
2. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta, przy zachowaniu wszystkich wskazanych wymogów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

### **VIII. Warunki płatności:**

1. Płatność za prawidłowo wykonaną dostawę nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
2. Rozliczenie należności pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostarczonego przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT przez wykonawcę, jest podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru, potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.

### **IX. Informacje dodatkowe:**

1. Jednorazowy odbiór całego przedmiotu zamówienia potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, podpisanym przez przedstawicieli stron.
2. Do sporządzenia protokołu odbioru, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zobowiązany jest zamawiający.
3. Szczegółowych informacji dotyczących zamówienia udzielają:
  - 1). Piotr Fabisz – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska, 62 74 29 606

### Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
- 2). Załącznik nr 2 - Projekt umowy.

STAROSTA  
Maciej Wasylowski