

UMOWA nr OR.032.....2022 - Projekt

W dniu2022 r. w Pleszewie pomiędzy: Powiatem Pleszewskim, NIP: 6080091886, REGON: 25085480800000 zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez: Zarząd Powiatu w Pleszewie, 63-300 Pleszew, ul. Poznańska 79, w imieniu którego działają:

1. Maciej Wasielewski - Starosta Pleszewski,
2. Damian Szwedziak - Wicestarosta Pleszewski

przy kontrasygnacie Mariusza Gramali - Skarbnika Powiatu Pleszewskiego,

a Firmą:

zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”

NIP:..... , REGON:

z siedzibą w:

w imieniu której działają:

1.
2.

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn. „Poprawa jakości infrastruktury edukacji zawodowej w Powiecie Pleszewskim”.**

2. Zakres umowy obejmuje:

- 1). wykonanie dokumentacji projektowej w branży elektrycznej,
- 2). wykonanie dokumentacji projektowej w branży sanitarnej,
- 3). wykonanie dokumentacji projektowej w branży budowlanej,

dla zakresu określonego w zapytaniu ofertowym,

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454),

4). wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR) w zakresie określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454),

5). wykonanie kosztorysu inwestorskie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. Nr 2458),

- 6). wykonanie przedmiaru robót, sporządzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454),
- 7). sporządzenie informacji BIOZ zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 poz. 1126).
3. Opracowana dokumentacja winna stanowić podstawę do ogłoszenia przetargu nieograniczonego oraz zlecenia i wykonania robót zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.
5. Rozwiązania projektowe będą na bieżąco konsultowane i uzgadniane z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa oraz zgodnie z odpowiednimi normami branżowymi. Wykonawca oświadcza również, że posiada niezbędne kwalifikacje oraz doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej, które ustają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót, tj. po upływie okresu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne zrealizowanego zakresu robót, wykonanego na podstawie tejże dokumentacji.
2. Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość, użyteczność lub uniemożliwiające prawidłowe realizowanie inwestycji.
3. O stwierdzonych wadach Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę pisemnie, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
4. W okresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, jak i utracone korzyści (m.in. wydatki i koszty związane z postępowaniami sądowymi, administracyjnymi lub egzekucyjnymi) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę.

§ 3

1. Zamawiający udostępni Zamawiającemu wszelkie dokumenty i niezbędne dane związane z wykonaniem prac projektowych, będących w jego posiadaniu i mogących mieć wpływ na poprawność wykonania zadania. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie m.in.: zlecenie opracowania map do celów projektowych, uzyskanie w imieniu zamawiającego wszelkich niezbędnych pozwoleń i decyzji administracyjnych, przeprowadzenie wymaganych uzgodnień i opinii technicznych.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu poprzez ujawnienie, przekazanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom niniejszej umowy.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych.
5. Wszelkie kwestie, które nie są uregulowane w przepisach, udostępnionych danych, czy dokumentach, a mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy winny być przez Wykonawcę konsultowane na bieżąco i akceptowane przez Zamawiającego.

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają na okres:
od dnia podpisania umowy do dnia **30.11.2022 r.**
2. Osoby wyznaczone do kontaktu przy realizacji zadania:
 - 1). ze strony Wykonawcy:,
 - 2). ze strony Zamawiającego: **Mariusz Depa, tel. 62 72 29 637, email: inwestycje2@powiatpleszewski.pl**

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy:
 - 1.) dostarczenia opracowanej dokumentacji projektowej w 3 egz., przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego w 2 egz., STWiOR w 2 egz. do siedziby Zamawiającego w terminie określonym w § 4 umowy.
 - 2). wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowo-kosztorysowe na następujących nośnikach: wersja papierowa (wydruki), wersja elektroniczna na płycie CD/DVD - pliki w formacie PDF, DWG, a przedmiary i kosztorysy dodatkowo w formacie ATH w układzie i formie identycznej z wersją papierową do siedziby Zamawiającego w terminie określonym w § 4 umowy.

2. W razie niemożliwości przekazania prac projektowych z winy Zamawiającego, Wykonawca wyśle przedmiot umowy przesyłką pocztową za potwierdzeniem odbioru, w terminie 3 dni roboczych od daty ustalonego przekazania.

3. Odbiór prac projektowych przez Zamawiającego odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy poświadcza wyłącznie stan ilościowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do 7 - dniowego terminu na sprawdzenie dokumentacji i potwierdzenia jej jakości.

4. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji projektowej, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:

1). żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy 14 - dniowy termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpić od umowy;

2). odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;

3). obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego;

4). w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: **złotych brutto**

Słownie: złotych 00/100 brutto

W tym podatek VAT (...%): zł

Słownie: złotych 00/100.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera także wszystkie wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy i strony niniejszej umowy nie mogą jego zmienić.

§ 7

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą za wykonanie zadania nastąpi na podstawie faktury/rachunku.

2. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku jest uznanie przez Zamawiającego jakości opracowanej dokumentacji. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto w ciągu 30 dni od otrzymania faktury/rachunku wraz z dołączonym protokołem zdawczo-odbiorczym. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie przelewu swojemu bankowi.

3. Fakturę należy wystawić na: Powiat Pleszewski, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew, NIP: 6080091886 (NABYWCA), Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew (ODBIORCA).

§ 8

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczenia kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy określonego w § 6 ust.1,
 - b) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru przez Wykonawcę w wysokości 0,5 % ceny umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze części przedmiotu umowy określonych w § 5 ust.1 umowy lub w okresie rękojmi, w wysokości 2% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust.1 umowy za przedmiot umowy, za każdy dzień opóźnienia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie zwłoki w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
5. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile kary umowne nie pokrywają szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1). w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2). zostanie ogłoszona upadłość lub złożony wniosek o rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 3). Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia w części określonej w § 1 ust. 2 w terminie określonym w umowie;
 - 4). w przypadku wystąpienia wad przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1). Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie miesiąca licząc od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie mimo dodatkowego wezwania;
 - 2). Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Powstały w wyniku realizacji umowy projekt jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 655).

2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 z chwilą wykonania przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do przedmiotu umowy, co następuje bez dodatkowego wynagrodzenia.

3. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 2 nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszystkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:

a) stosowania projektu w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych oraz w toku procesu inwestycyjnego;

b) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym nośniku elektronicznym niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie kopiami;

c) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, w tym do Internetu;

d) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;

e) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępnienia bez zgody Wykonawcy osobom trzecim na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie;

f) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny koncepcją.

§ 11

Zamawiający informuje o możliwości dokonania zmian postanowień umowy w następujących okolicznościach:

1. Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:

1). ze względu na przedłużające się terminy uzgodnień, wydawania odpowiednich decyzji administracyjnych, itp., na które Wykonawca lub Zamawiający nie miał wpływu a dołożył wszelkiej staranności w celu ich uzyskania;

2). na skutek wystąpienia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia innych nieprzewidzianych zdarzeń mających wpływ na realizację zamówienia (np. epidemie, stany wyjątkowe, wojna, itp.);

3). gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

2. W przedstawionych w ust. 1 pkt. 1) -3). przypadkach termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami liczbę dni ustaloną przez strony umowy.

§ 12

1. Zmiana postanowień umownych może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

§ 13

1. Wszelkie sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują Strony odpowiednie postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 14

1. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po dwa dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

Podpisy stron umowy

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

Otrzymują:

1. Wydział Organizacyjno-Administracyjny - 1 egz.
2. Wydział Finansów - 1 egz.
3. Wykonawca - 2 egz.
4. Wydział Nieruchomości, Inwestycji i Rozwoju - 1 egz. kopia.