

ZMIANA GLEBOZNAWCZEJ KLASYFIKACJI GRUNTÓW

Wydział: **Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru**

Osoba Nadzorująca: *Marcin Gola*

Wymagane dokumenty

Wniosek o wydanie:

- Wniosek osoby uprawnionej o zmianę klasyfikacji gruntów ze wskazaniem położenia, obrębu geodezyjnego i nr działki.
- Potwierdzenie wpłaty opłaty skarbowej.

Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru

ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew

Budynek B, parter p. 6, tel. 62 7429-621, geodezja18@powiatpleszewski.pl

Termin

Do 30 dni po otrzymaniu dokumentacji gleboznawczej.

Sposób załatwienia sprawy

1. Złóż wniosek wraz z potwierdzeniem wpłaty opłaty skarbowej.
2. Odbierz zawiadomienie o możliwości zgłaszania zastrzeżeń do projektu ustalenia klasyfikacji (przesyłka pocztowa lub osobiście).
3. Odbierz decyzję o ustaleniu klasyfikacji (przesyłka pocztowa lub osobiście).

Opłaty

Opłata skarbowa 10.00 zł na konto BS Nr **40 8407 0003 0007 1000 2000 0413**.

Koszt wykonania: analizy materiałów z zasobu, czynności klasyfikacyjnych w terenie, projektu ustalenia klasyfikacji ponosi wnioskodawca.

ZMIANA GLEBOZNAWCZEJ KLASYFIKACJI GRUNTÓW

Tryb odwoławczy

Odwołanie od decyzji należy złożyć do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Poznaniu, za pośrednictwem Starosty Pleszewskiego

Informacje dodatkowe

Brak

Podstawa prawna

- Art. 7d, pkt 1a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne.
- Art. 104 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Załączniki

- Brak załączników.