



UCHWAŁA NR ..../....  
Rady Powiatu w Pleszewie  
z dnia .....

BR. 0006. 40. 2018

w sprawie: zmiany uchwały nr XI/94/16 Rady Powiatu w Pleszewie z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie przekazania Miastu i Gminie Pleszew zadania z zakresu właściwości Powiatu Pleszewskiego dotyczącego prowadzenia Strefy Płatnego Parkowania w Pleszewie

Na podstawie art. 5 ust. 2 i art. 12 ust. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.) w związku z art. 13 ust. 1 pkt 1 oraz art. 13b ust. 1 i 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068)

Rada Powiatu w Pleszewie uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XI/94/16 Rady Powiatu w Pleszewie z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie przekazania Miastu i Gminie Pleszew zadania z zakresu właściwości Powiatu Pleszewskiego dotyczącego prowadzenia Strefy Płatnego Parkowania w Pleszewie, zmienionej uchwałą nr XX/164/16 Rady Powiatu w Pleszewie dnia 13 grudnia 2016 r. załącznik nr 1 stanowiący treść Porozumienia, otrzymuje nowe brzmienie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.


§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pleszewie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

  
Marcin Setamburski  
RADCA PRAWNY  
.....  
( radca prawny )

.....  
( Naczelnik Wydziału )  
Naczelnik Wydziału Nieruchomości,  
Inwestycji i Rozwoju  
  
mgr Marcin Sitnicki



UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XI/94/16 Rady Powiatu w Pleszewie z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie przekazania Miastu i Gminie Pleszew zadania z zakresu właściwości Powiatu Pleszewskiego dotyczącego prowadzenia Strefy Płatnego Parkowania w Pleszewie

W styczniu 2016 r. Powiat Pleszewski przekazał Miastu i Gminie Pleszew realizację zadania polegającego na prowadzeniu Strefy Płatnego Parkowania na drogach powiatowych: ul. Kaliska, ul. Sienkiewicza, ul. Ogrodowa i ul. Poznańska w Pleszewie.

15 grudnia 2016 r. zawarto z Miastem i Gminą Pleszew Porozumienie określające zasady rozliczania wpływów oraz kosztów funkcjonowania strefy na okres od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.

W związku z upływem obowiązywania powyższego Porozumienia, zachodzi potrzeba określenia zasad funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania na kolejne lata. Strony postanowiły przedłożyć swoim radom projekty porozumienia na pięć kolejnych lat, tj. lata 2019 – 2023.

Mając na względzie powyższe, podjęcie uchwały zatwierdzającej projekt porozumienia jest w pełni zasadne.

Naczelnik Wydziału Nieruchomości,  
Inwestycji i Rozwoju

*(Signature)*  
mgr Marcin Sitnicki  
(Naczelnik Wydziału)

*(Signature)*  
mgr Izabela Wąsich  
(Sekretarz Powiatu)

STAROSTA

*(Signature)*  
Maciej Wasilewski  
Starosta Pleszewski

**POROZUMIENIE NR OR.032.....2018**  
zawarte w dniu .....12.2018 roku

pomiędzy

Powiatem Pleszewskim, ul. Poznańska 79, 63—300 Pleszew reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu, którego działają:

1. Starosta Pleszewski - Maciej Wasielewski
  2. Wicestarosta Pleszewski – Damian Szwedziak
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Mariusza Gramali,  
zwanym w dalszej treści porozumienia Powiatem,

a

Miastem i Gminą Pleszew, ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew – Arkadiusza Ptaka,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy - Janiny Ciupa,  
zwaną w dalszej treści porozumienia Gminą,  
zwane łącznie stronami.

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 995 ze zm.), art. 8 ust. 2a, ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), z uwzględnieniem art. 13 ust. 1, pkt. 1 oraz art. 13b ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068), art. 216 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 2077 ze zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej w Pleszewie nr X/109/2015 z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania, wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie i sposobu ich pobierania, uchwały Rady Powiatu nr XI/94/16 z dnia 22 stycznia 2016 w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Pleszew zadania z zakresu właściwości Powiatu Pleszewskiego dotyczącego prowadzenia Strefy Płatnego Parkowania w Pleszewie i uchwały Rady Miejskiej w Pleszewie nr XI/124/2016 z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie przyjęcia zadania z zakresu właściwości Powiatu Pleszewskiego dotyczącego prowadzenia Strefy Płatnego Parkowania w Pleszewie, strony porozumienia postanawiają:

§ 1

1. W ramach porozumienia Powiat powierza, a Gmina przyjmuje do realizacji prowadzenie SPP na drogach powiatowych stanowiących ulice: Poznańska, Kaliska, Sienkiewicza i Ogrodowa w Pleszewie w okresie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2023 roku.

2. Realizacja zadania obejmuje:

- a) prowadzenie biura SPP, w tym wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz wydatki rzeczowe,
- b) utrzymanie sprawności parkomatów, gwarantujące ich prawidłowe funkcjonowanie oraz opróżnianie parkomatów z monet, ich przeliczanie i przekazanie na konto Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie,
- c) bieżące zarządzanie poborem opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie oraz kontrola realizacji tego zadania,
- d) prowadzenie postępowań egzekucyjnych w zakresie opłat dodatkowych,
- e) rozliczanie i przekazywanie pobranych opłat powierzającemu,

- f) bieżące utrzymanie czystości i porządku oraz zimowe utrzymanie chodników i ulic, na których zlokalizowano miejsca postojowe w ramach SPP.

## § 2

1. Strony ustalają, że wpływy uzyskane z pobieranych opłat w Strefie Płatnego Parkowania oraz koszty jej funkcjonowania będą rozliczane proporcjonalnie do ilości miejsc parkingowych utworzonych na drogach powiatowych i gminnych, tj. 70% - Gmina i 30% Powiat.

## § 3

1. Powiat zobowiązuje się zaplanować w budżecie powiatu w latach 2019 - 2023 dotację dla Gminy na powierzone zadanie, w wysokości 30% planu finansowego wydatków Biura Obsługi SPP, ustalonego przez Gminę w porozumieniu z Powiatem.
2. Projekt planu finansowego, o którym mowa w ust. 1 na każdy kolejny rok budżetowy zostanie przedłożony przez Gminę w terminie do 5 listopada roku poprzedzającego. Projekt planu finansowego podlega zatwierdzeniu przez Powiat.
3. Powiat zobowiązuje się przekazywać Gminie środki dotacji w terminach do 20 dnia miesiąca rozpoczynającego każdy kwartał, w wysokości jednej czwartej planowanej kwoty dotacji.
4. Środki finansowe będą przekazane na konto bankowe Gminy w Banku Spółdzielczym w Pleszewie nr 78 8407 0003 0011 0011 2000 0001.

## § 4

1. Gmina zobowiązuje się dokonywać rozliczenia wykorzystanej dotacji w terminach do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu każdego kwartału według załączonego wzoru.
2. Jeżeli z rozliczenia dotacji po czwartym kwartale wynikać będzie, że ustalona wysokość dotacji jest wyższa niż koszty wykonywania zadania, to Gmina zobowiązana jest zwrócić Powiatowi kwotę różnicy w terminie 10 dni od przekazania rozliczenia.
3. Środki pochodzące z dotacji Powiatu Pleszewskiego mogą być przeznaczone przez Gminę wyłącznie na cel wymieniony w § 1 niniejszego porozumienia. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem zastosowanie mają przepisy art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.).
4. Zwrotu środków finansowych w przypadkach określonych w ust. 3 i 5, Gmina dokona na konto w Banku PKO BP SA Nr 16 1020 2212 0000 5602 0300 4801, w przypadku określonym w ust. 4 Gmina dokona zwrotu środków na konto nr 44 1020 2212 0000 5002 0027 7533.
5. Gmina zobowiązuje się do złożenia rocznego sprawozdania z wykorzystanej dotacji za dany rok do dnia 30 stycznia roku następnego.

## § 5

1. Gmina przekazywać będzie na rachunek Powiatu w Banku PKO BP SA nr 44 1020 2212 0000 5002 0027 7533 wpływy z opłat w strefie płatnego parkowania z zachowaniem udziałów określonych w §2 kwartalnie, w terminach do dnia 10 miesiąca następującego po zakończeniu każdego kwartału.

## § 6

1. Prawa i obowiązki stron nie mogą być powierzane osobom trzecim bez zgody stron porozumienia.

2. Powiat jest uprawniony do kontroli prawidłowości realizacji zadania, w tym naliczania opłat za parkowanie w strefie, na miejscu u przyjmującego, w tym poprzez wgląd w dokumenty oraz żądanie pisemnych wyjaśnień.

#### § 7

1. Przy wydatkowaniu środków finansowych przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia obowiązuje stosowanie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.).

#### § 8

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Porozumienie zawarte zostaje na czas realizacji zadania określonego w § 1.
3. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za trzymiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego z obowiązkiem rozliczenia się z dotacji i złożenia sprawozdania.
4. Porozumienie może być rozwiązane bez wypowiedzenia w przypadku nie wywiązania się z zadań przez jedną ze stron.

#### § 9

Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10

W sprawach nieregulowanych w porozumieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068).

#### § 11

Ewentualne spory wynikające z realizacji porozumienia strony rozstrzygają polubownie. W przypadku braku możliwości takich rozstrzygnąć właściwym organem staje się Sąd Rejonowy w Pleszewie.

#### § 12

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Powiat Pleszewski**

**Miasto i Gmina Pleszew**