



UCHWAŁA NR.....
Rady Powiatu w Pleszewie
z dnia

BR. 0006.09.2018

w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Pleszew zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej

Na podstawie art.19 ust.3, art. 20 i art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz.574 ze zm.) oraz art.5 ust. 2 i art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz.995 ze zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1

Powierza się Miastu i Gminie Pleszew zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej na okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

§ 2

Przekazanie zadań nastąpi na podstawie porozumienia, którego projekt stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pleszewie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2019 roku.

Marian Sztaburski
RADCA PRAWNY

.....
(radca prawny)

Naczelnik Wydziału Oświaty,
Kultury, Sportu i Turystyki

[Signature]
mgr inż. Sławomir Sobczyk
(Naczelnik Wydziału)



Uzasadnienie
do projektu uchwały w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Pleszew zadań w zakresie
prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej

Zgodnie z art. 19 ust.3, art. 20 i art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 197 r. o bibliotekach powiat organizuje i prowadzi co najmniej jedną powiatową bibliotekę publiczną. Zadania powiatowej biblioteki publicznej może wykonywać, na podstawie porozumienia, wojewódzka lub gminna biblioteka publiczna działająca i mająca swoją siedzibą na obszarze powiatu.

Szczegółową realizację zadań powiatowej biblioteki publicznej przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Pleszew określi porozumienie zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu w Pleszewie a Burmistrzem Miasta i Gminy Pleszew.

Mając powyższe na uwadze zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

STAROSTA

.....
Maciej Wasjelewski

Starosta Pleszewski

Naczelnik Wydziału Oświaty,
Kultury, Sportu i Turystyki

.....
mgr inż. Sławomir Sobczyk

(Naczelnik Wydziału)

Naczelnik Wydziału
Organizacyjno-Administracyjnego

.....
mgr Izabela Wnuk

(Sekretarz Powiatu)

POROZUMIENIE

zawarte w dniu

między Powiatem Pleszewskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pleszewie reprezentowanym przez:

1. **Macieja Wasielewskiego – Starostę Pleszewskiego**
 2. **Damiana Szwedziaka – Wicestarostę Pleszewskiego**
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pleszewskiego – **Mariusza Gramali** zwanym dalej „Powierzającym”

a

Miastem i Gminą Pleszew reprezentowanym przez:

- Arkadiusza Ptaka - Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew**
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Pleszew – **Janiny Ciupy**
zwanym dalej „Przyjmującym”

Porozumienie zostaje zawarte na podstawie art.19 ust.1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz.574 ze zm.) i art. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz.995 ze zm.) oraz w związku z przyjęciem przez Radę Powiatu w Pleszewie Uchwały Nr Rady Powiatu w Pleszewie z dnia... w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Pleszew zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

§ 1

Miasto i Gmina Pleszew poprzez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Pleszew, zwaną dalej Biblioteką, przyjmuje do realizacji zadania biblioteki powiatowej na terenie Powiatu Pleszewskiego określone w art. 20 ust. 1 pkt. 1, 2, 4, 5, ustawy o bibliotekach, tj.:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym,
- 3) udzielanie bibliotekom gminnym z terenu Powiatu Pleszewskiego pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej,
- 4) sprawowanie nadzoru metodycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

§ 2

1. Na realizację zadań określonych w § 1 porozumienia w 2019 r. Powiat Pleszewski przekaże kwotę w wysokości 70.000 zł w 12 ratach miesięcznych, w terminie do dnia 29 każdego miesiąca za dany miesiąc.
2. Przekazane przez Powiat Pleszewski środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na konto Powiatu najpóźniej do 15 stycznia następnego roku.
3. Dotacja za niepełny rok ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w stosunku do liczby dni obowiązywania porozumienia.

§ 3

Kwota wymieniona w § 2 będzie wydatkowana na:

- 1) organizację konkursów i spotkań autorskich,
- 2) organizację seminariów szkoleniowych,
- 3) dodatki powiatowe (premie regulaminowe i inne formy gratyfikacji) dla dyrektora, księgowego oraz pracowników, którym rozszerzono zakres obowiązków o zadania z zakresu opieki nad powiatową siecią bibliotek publicznych,
- 4) zakup zbiorów i prenumeratę czasopism,
- 5) zakup urządzeń i pomocy metodycznych niezbędnych do realizacji zadań biblioteki powiatowej,
- 6) koszty działalności kulturalno-oświatowej i informacyjnej,
- 7) transport, koszty podróży związane z realizacją zadań biblioteki powiatowej,
- 8) inne potrzeby uzgodnione między stronami porozumienia i umieszczane w rocznym planie wydatków.

§ 4

Przyjmujący składa Przekazującemu roczne sprawozdania rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami i terminami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

§ 5

- 1) Wszelkie zmiany związane z realizacją przez Bibliotekę zadań powiatowej biblioteki publicznej na podstawie niniejszego porozumienia zostaną uwzględnione w jej statucie nie później niż trzy miesiące od dnia podpisania porozumienia.
- 2) Biblioteka umieszcza informację o realizacji zadań powiatowych na tablicy informacyjnej i na stronie internetowej.
- 3) Biblioteka jest zobowiązana do uzgodnienia harmonogramu konkursów i spotkań organizowanych pod patronatem Starosty z Zarządem Powiatu w Pleszewie.

§ 6

Przekazujący ma prawo wglądu w dokumenty Biblioteki w części dotyczącej jej działalności jako powiatowej biblioteki publicznej.

§ 7

Wszelkie spory w sprawach merytorycznych związanych z działalnością Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej będą rozstrzygane przez strony porozumienia po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

§ 8

Odpowiedzialność za realizację porozumienia wobec Przekazującego ponosi Przyjmujący.

§ 9

- 1) Porozumienie zostaje zawarte na czas od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.
- 2) Porozumienie może zostać rozwiązane po upływie trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego przez jedną ze stron ze skutkiem na koniec kwartału.
- 3) Okres wypowiedzenia może zostać skrócony, jeżeli obie strony porozumienia tak postanowią.

§ 10

Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 11

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

§ 12

Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Powiat Pleszewski

Miasto i Gmina Pleszew

.....

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika

Kontrasygnata Skarbnika

.....

.....

Wzrost:
RADCA PRAWNY