



**PROJEKT**

BR.0006.8.2025

UCHWAŁA NR ....../....../2025  
Rady Powiatu w Pleszewie  
z dnia ..... 2025 r.

w sprawie: Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego do 2030 roku

Na podstawie art. 12 pkt. 9b Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 107 ze zm.)

Rada Powiatu w Pleszewie uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się „Powiatowy program zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego do roku 2030” w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marian Sztamburski

Radca Prawny  
PE-298/95

.....  
(Radca prawny)

**Kierownik Biura  
Zarządzania Kryzysowego  
i Bezpieczeństwa**

**mgr Krzysztof Zawada**  
(Naczelnik Wydziału)



## UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego do 2030 roku

Jednym z podstawowych zadań samorządu powiatowego jest ochrona porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

W celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu działa Komisja Bezpieczeństwa i Porządku.

Przygotowanie projektu programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli jest jednym z podstawowych zadań Komisji Bezpieczeństwa i Porządku wynikającym z art. 38 a ust. 2. pkt. 3 ustawy o samorządzie powiatowym.

W 2022 roku uchwalony został „Powiatowy program zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego na lata 2022-2024”, który wygasł w dniu 31 grudnia 2024 roku.

Komisja, po analizie zagrożeń i rocznych sprawozdań z realizacji dotychczasowego programu - opracowanego w 2022 roku, podjęła decyzję o sporządzeniu nowego, będącego kontynuacją działań ujętych w obecnym dokumencie. Szereg zadań z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego realizowanych w oparciu o programy prewencyjne funkcjonujące na terenie całego kraju będzie nadal realizowanych także na terenie powiatu pleszewskiego. Program jest spójny z „Powiatowym Programem Przeciwdziałania Przemocy i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Powiecie Pleszewskim na lata 2024-2030”, a także licznymi programami prewencyjnymi realizowanymi przez służby i straż na terenie powiatu pleszewskiego.

W związku z powyższym układ i koncepcja programu są analogiczne jak w dotychczasowym programie.

Opracowany projekt programu został w dniu 27 marca 2025 roku jednogłośnie przyjęty przez Komisję Bezpieczeństwa i Porządku w głosowaniu jawnym.

Zgodnie z art. 12 pkt. 9b ustawy o samorządzie powiatowym do wyłącznej właściwości Rady Powiatu należy jego uchwalenie.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Kierownik Biura  
Zarządzania Kryzysowego  
i Bezpieczeństwa

*mgr Krzysztof Zawada*

(Naczelnik Wydziału)

SEKRETARZ POWIATU  
PLESZEWSKIEGO

*Izabela Wnuk*

(Sekretarz Powiatu)

STAROSTA

*... Maciej Wasielewski ...*

Starosta Pleszewski

# Powiat Pleszewski

---

## Komisja Bezpieczeństwa i Porządku

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr .../.../2025  
Rady Powiatu w Pleszewie  
z dnia ..... 2025 r.



## **Powiatowy program zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego do roku 2030**

## **Spis treści**

|                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Wstęp .....                                                                         | 3  |
| 1. Podstawy prawne .....                                                            | 5  |
| 2. Istota, cel, założenia.....                                                      | 5  |
| 3. Adresaci .....                                                                   | 5  |
| 4. Realizacja programu .....                                                        | 6  |
| Obszar: I. Bezpieczeństwo w miejscach publicznych i miejscu zamieszkania .....      | 7  |
| Obszar I.A. Przeciwdziałanie przemocy domowej .....                                 | 11 |
| Obszar II. Bezpieczeństwo w placówkach oświatowych i opiekuńczo -wychowawczych..... | 18 |
| Obszar: III. Bezpieczeństwo w ruchu drogowym.....                                   | 21 |
| Obszar: IV. Bezpieczeństwo w sieci .....                                            | 24 |
| 5. Podmioty uczestniczące w realizacji programu.....                                | 26 |
| 6. Źródła finansowania .....                                                        | 26 |
| Zakończenie .....                                                                   | 27 |

## **Wstęp**

Jednym z podstawowych zadań samorządu powiatowego jest ochrona porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Bezpieczeństwo obywateli to stan gwarantujący niezakłócone i zgodne z wolą obywateli funkcjonowanie instytucji publicznych, a także bezpieczeństwo życia, zdrowia i mienia ludności w wyniku przestrzegania akceptowanego przez obywateli porządku prawnego.<sup>1</sup> Tak rozumiane bezpieczeństwo publiczne podkreśla znaczenie jednostki jako podmiotu ochrony w systemie bezpieczeństwa publicznego. Do bezpieczeństwa publicznego zalicza się przede wszystkim bezpieczeństwo w miejscach publicznych i prywatnych chroniące przed zamachami na życie, zdrowie i mienie oraz bezpieczeństwo uczestników ruchu drogowego.<sup>2</sup>

Przez porządek publiczny rozumie się natomiast stan wewnątrz państwa regulowany normami prawnymi i pozaprawnymi (obyczajowymi, moralnymi, religijnymi, zasadami współżycia społecznego, itp.), których przestrzeganie umożliwia normalne współżycie jednostek w organizacji państwowej, w określonym miejscu i czasie.<sup>3</sup>

Ze względu na kryterium przestrzenne możemy wyróżnić bezpieczeństwo publiczne o charakterze lokalnym, które jest przedmiotem zainteresowania m. in. samorządu powiatowego. Odpowiedzialność za jego zapewnienie na obszarze powiatu ponosi Starosta.

W celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu działa **Komisja Bezpieczeństwa i Porządku**.

Komisja, po analizie zagrożeń i rocznych sprawozdań z realizacji dotychczasowego programu - opracowanego w 2022 roku, podjęła decyzję o sporządzeniu nowego, będącego kontynuacją działań ujętych w obecnym dokumencie. Szereg zadań z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego realizowanych w oparciu o programy prewencyjne funkcjonujące na terenie całego kraju będzie nadal realizowana także na terenie powiatu pleszewskiego. W związku z tym, kontynuowanie programu uchwalonego przed trzema laty, wydaje się być w pełni uzasadnione. Konsekwencja w realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa publicznego i realizacja sprawdzonych programów pozwala na zachowanie ciągłości działania w tej ważnej sferze. W związku z powyższym układ i koncepcja programu są analogiczne jak w obecnie obowiązującym.

---

<sup>1</sup> Szezląg Izabela, Ochrona porządku i bezpieczeństwa publicznego jako zadanie własne samorządu lokalnego, [w:] e-Politikon nr 6/2013, Ośrodek Analiz Politologicznych Uniwersytetu Warszawskiego, dostęp online: <http://oapuw.pl/e-politikon-nr-62013/> dnia 23.10.2015 r., s. 165.

<sup>2</sup> Tamże, s. 166.

<sup>3</sup> Tamże, s. 169.

W niniejszym programie, podobnie jak w dotychczasowym, zostały więc omówione podstawy prawne jego tworzenia, istota, cel i założenia, wskazano adresatów programu, sposób jego realizacji w czterech podstawowych obszarach, ze wskazaniem zagrożeń, celów szczegółowych i zadań, wymieniono także podmioty uczestniczące w realizacji programu oraz źródła jego finansowania.

Program powstał dzięki współpracy Członków Komisji z wykonawcami poszczególnych zadań wymienionych w programie. Jego opracowanie koordynowało Biuro Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa jako komórka organizacyjna Starostwa Powiatowego w Pleszewie wykonująca zadania Starosty Pleszewskiego z zakresu m. in. bezpieczeństwa publicznego.

Swoim zasięgiem obejmuje obszar całego powiatu pleszewskiego. Będzie realizowany na rzecz mieszkańców powiatu do roku 2030.

Program jest spójny z *Powiatowym Programem Przeciwdziałania Przemocy i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Powiecie Pleszewskim na lata 2024-2030*, a także licznymi programami prewencyjnymi realizowanymi przez służby i strażę na terenie powiatu pleszewskiego.

Program winien być traktowany jako dokument wykonawczy do podpunktu pierwszego celu operacyjnego 3.8. „Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców Powiatu” *Strategii Rozwoju Powiatu Pleszewskiego do roku 2030*.

## **1. Podstawy prawne**

Zapewnienie bezpieczeństwa obywatelom gwarantuje art. 5 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. Ochrona porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli została wskazana także w art. 4 ust. 1. pkt. 15 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) jako zadanie własne powiatu.

Przygotowanie projektu programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli jest jednym z podstawowych zadań Komisji Bezpieczeństwa i Porządku wynikającym z art. 38 a ust. 2. pkt. 3 ustawy o samorządzie powiatowym. Natomiast, zgodnie z art. 12 pkt. 9b ww. ustawy, do wyłącznej właściwości Rady Powiatu należy jego uchwalenie.

## **2. Istota, cel, założenia**

Założeniem programu jest usystematyzowanie i ukierunkowanie wysiłków i przedsięwzięć podejmowanych przez służby, inspekcje i stráže, a także instytucje publiczne na osiągnięcie celu nadrzędnego jakim jest **poprawa bezpieczeństwa publicznego w powiecie pleszewskim**.

W programie ujęte zostały tylko wybrane zadania. Nie oznacza to, że wyłącznie przedsięwzięcia wpisane w program będą realizowane dla poprawy bezpieczeństwa powiatu. Jednak te ujęte w programie będą miały charakter priorytetowy. Program zawiera wybrane zadania ustawowe i fakultatywne podmiotów odpowiedzialnych za szeroko pojmowane bezpieczeństwo publiczne. W programie ujęto zadania najistotniejsze z punktu widzenia realizacji celu programu ze szczególnym uwypukleniem zadań z zakresu szeroko rozumianej prewencji.

Należy podkreślić, że większość zadań ujętych w programie już jest realizowana. Ich skoordynowanie ma się przyczynić do poprawy ich efektywności.

## **3. Adresaci**

Program jest adresowany do wszystkich mieszkańców powiatu pleszewskiego oraz osób przebywających na jego terenie, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, młodzieży i seniorów.



## **4. Realizacja programu**

Osiągnięcie celu nadrzędnego programu, jakim jest **poprawa bezpieczeństwa mieszkańców i porządku publicznego w powiecie pleszewskim** będzie możliwe dzięki realizacji zadań podzielonych na następujące obszary:

### **I. Bezpieczeństwo w miejscach publicznych i miejscu zamieszkania**

#### **I.A. Przeciwdziałanie przemocy domowej**

### **II. Bezpieczeństwo w placówkach oświatowych i opiekuńczo - wychowawczych**

### **III. Bezpieczeństwo w ruchu drogowym**

### **IV. Bezpieczeństwo w sieci**

W ramach poszczególnych obszarów określono zagrożenia i problemy, cel główny, cele szczegółowe oraz wskazano zadania do realizacji. Realizacja zadań przez poszczególnych wykonawców programu ma doprowadzić do zminimalizowania wskazanych zagrożeń i problemów oraz zapewnić osiągnięcie wymienionych celów.



## **Obszar: I. Bezpieczeństwo w miejscach publicznych i miejscu zamieszkania**

### **Zagrożenia i problemy:**

1. Zagrożenie przestępczością pospolitą.
2. Zagrożenie wykroczeniami i przestępstwami popełnianymi przez osoby pozostające pod wpływem alkoholu, narkotyków i innych używek.
3. Anonimowość, bierność, brak poczucia odpowiedzialności za dobro wspólne, dające „nieme przyzwolenie” na popełnianie przestępstw i wykroczeń.
4. Niska świadomość społeczna w zakresie bezpieczeństwa w miejscu zamieszkania.

**Cel główny: Zapewnienie bezpieczeństwa społeczności lokalnej, szczególnie w miejscach publicznych oraz miejscu zamieszkania .**

### **Cele szczegółowe:**

1. Ograniczenie zjawisk patologicznych i niepożądanych wśród społeczności lokalnej.
2. Ograniczenie liczby przestępstw i wykroczeń popełnianych w miejscach publicznych i miejscu zamieszkania (zwłaszcza kradzieży, przestępstw rozbojniczych, bójek i pobić, aktów wandalizmu).
3. Ograniczenie liczby ofiar śmiertelnych w pożarach i w zdarzeniach związanych z wydobywaniem się tlenu węgla.
4. Promowanie bezpieczeństwa wśród mieszkańców, w szczególności dzieci, młodzieży i seniorów oraz wykształcenie w społeczeństwie współodpowiedzialności za jego stan.
5. Współdziałanie na rzecz bezpieczeństwa lokalnego: samorządów, służb, inspekcji i straży, mieszkańców, mediów lokalnych i innych podmiotów.

Zadania, których realizacja ma doprowadzić do zminimalizowania wskazanych zagrożeń i problemów oraz zapewnić osiągnięcie wymienionych celów

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                      | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące | termin realizacji                |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| I.1.          | Analiza stanu bezpieczeństwa w miejscach publicznych i miejscu zamieszkania. | 1. Analiza stanu bezpieczeństwa z uwzględnieniem siedmiu wybranych najbardziej uciążliwych społecznie kategorii przestępstw:<br>a) kradzież,<br>b) kradzież z włamaniem,<br>c) rozbój,<br>kradzież rozbójnicza, wymuszenie rozbójnicze,<br>d) uszczerbek na zdrowiu,<br>e) bójka i pobicie,<br>f) uszkodzenie rzeczy,<br>g) kradzież samochodu<br>wraz ze wskazaniem wykrywalności oraz zatrzymań w ww. kategoriach w stosunku do roku poprzedniego; | Policjant zajmujący się organizacją służby              | -                                     | do końca stycznia za rok ubiegły |

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                  | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące | termin realizacji      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
|               |                                                                          | <p>2. Analiza wykroczeń najbardziej uciążliwych społecznie:</p> <p>a) kradzież i przywłaszczenie,</p> <p>b) niszczenie cudzej rzeczy,</p> <p>c) zakłócanie porządku,</p> <p>d) spożywanie alkoholu w miejscach niedozwolonych, wraz ze wskazaniem wykrywalności w stosunku do roku poprzedniego;</p> <p>3. Krajowa Mapa Zagrożeń Bezpieczeństwa - dane dotyczące zgłoszonych zagrożeń z podziałem na kategorie, miejsce oraz sposób zakończenia na podstawie weryfikacji.</p> |                                                         |                                       |                        |
| I.2.          | Rozpowszechnianie ulotek i plakatów w ramach programów profilaktycznych. | ilość podjętych przedsięwzięć                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Policjant ds. profilaktyki społecznej                   |                                       | jeden dzień w miesiącu |

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                                                                 | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                 | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące                                | termin realizacji                      |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| I.3.          | Zorganizowanie debat o bezpieczeństwie z mieszkańcami powiatu.                                                                                                                          | ilość debat                                                                                   | Komendant Powiatowy Policji                             | Komenda Wojewódzka Policji, samorządy, placówki oświatowe            | wg harmonogramu KWP                    |
| I.4.          | Przeprowadzenie spotkań z przedszkolakami oraz uczniami klas I-III na temat bezpieczeństwa w miejscach publicznych i w czasie wolnym w ramach realizowanych programów profilaktycznych. | sprawozdanie zawierające krótki opis wraz ze wskazaniem ilości spotkań i liczby uczestników   | Policjant ds. profilaktyki społecznej                   | placówki oświatowe oraz opiekunów - wychowawców                      | w zależności od potrzeb                |
| I.5.          | Przeprowadzenie spotkań z uczniami szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych na temat bezpieczeństwa w miejscach publicznych w ramach realizowanych programów profilaktycznych.         | sprawozdanie zawierające krótki opis wraz ze wskazaniem ilości spotkań i liczby uczestników   | Policjant ds. profilaktyki społecznej                   | placówki oświatowe oraz opiekunów - wychowawców                      | w zależności od potrzeb                |
| I.6.          | Przeprowadzenie spotkań z seniorami na temat bezpieczeństwa w miejscach publicznych w ramach realizowanych programów profilaktycznych.                                                  | sprawozdanie zawierające krótki opis wraz ze wskazaniem ilości spotkań i liczby uczestników   | Policjant ds. profilaktyki społecznej                   | PPiS, KP PSP, UTW, ZEIR,                                             | w zależności od potrzeb                |
| I.7.          | Przeprowadzenie działań edukacyjnych, szkoleń i spotkań o tematyce prewencyjnej przez dzielnicowych podczas zebrań osiedlowych i sołeckich.                                             | ilość podjętych przedsięwzięć                                                                 | Dzielnicy KPP                                           | Samorządy, Rady osiedli i sołectw                                    | w zależności od potrzeb                |
| I.8.          | Zorganizowanie spotkań edukacyjnych w ramach programu „Zgaś ryzyko”.                                                                                                                    | - ilość przeprowadzonych spotkań edukacyjnych/akcji,<br>- ilość rozpowszechnionych materiałów | Komendant Powiatowy PSP                                 | Starostwo Powiatowe w Pleszewie, samorządy gminne, jednostki OSP     | wg harmonogramu programu „Zgaś ryzyko” |
| I.9.          | Zorganizowanie Powiatowego przeglądu twórczości dziecięcej „Ze sztuką bezpiecznie”.                                                                                                     | sprawozdanie z przeglądu                                                                      | Komendant Powiatowy PSP                                 | Starostwo Powiatowe w Pleszewie, Ośrodek Kultury Leśnej w Gołuchowie | maj                                    |

## **Obszar I.A. Przeciwdziałanie przemocy domowej**

### **Zagrożenia i problemy:**

1. Niedostateczna wiedza społeczności lokalnej na temat zjawiska przemocy domowej i jej konsekwencji.
2. Brak odpowiedniego i wyczerpującego bezpłatnego wsparcia dla rodzin doznających przemocy domowej.
3. Niewystarczający poziom oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową.
4. Brak wsparcia i działań superwizyjnych wobec specjalistów pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej.

**Cel główny:** Zmniejszenie skali zjawiska przemocy domowej na terenie powiatu pleszewskiego poprzez tworzenie jednolitego systemu przeciwdziałania przemocy domowej.

### **Cele szczegółowe:**

1. Zintensyfikowanie działań profilaktycznych i edukacyjnych z obszaru przeciwdziałania przemocy domowej
2. Zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doznających przemocy domowej.
3. Zwiększenie skuteczności oddziaływań na osoby stosujące przemoc domową.
4. Podnoszenie jakości i dostępności świadczonych usług poprzez wspieranie, rozwijanie i doskonalenie kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.

Zadania, których realizacja ma doprowadzić do zminimalizowania wskazanych zagrożeń i problemów oraz zapewnić osiągnięcie wymienionych celów

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | termin realizacji |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| I.A.1.        | <p>Prowadzenie działań podwyższających świadomość społeczności lokalnej nt. przemocy w rodzinie:</p> <p>a) wspieranie szkół i placówek oświatowych działających na terenie powiatu pleszewskiego w działaniach edukacyjnych i profilaktycznych;</p> <p>b) podwyższanie poziomu wiedzy i świadomości społeczności lokalnej w zakresie przyczyn i skutków przemocy domowej;</p> <p>c) podejmowanie współpracy z kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami pozarządowymi w celu wprowadzenia elementów edukacji i informacji na temat zjawiska przemocy domowej</p> | <p>- liczba wystanych propozycji przeprowadzenia warsztatów lub pogadanek do szkół ,</p> <p>- liczba uczestników warsztatów lub pogadanek w szkołach,</p> <p>- liczba wydanych ulotek</p> <p>- liczba podjętych inicjatyw (zaproszenia, spotkania itp.),</p> <p>- liczba przekazanych materiałów informacyjnych do poradni przykościelnych lub wyznaniowych,</p> <p>- liczba przeprowadzonych pogadanek w ramach nauk przedmatżeńskich, liczba umieszczonych artykułów w lokalnej prasie nt. mechanizmów i stereotypów przemocy, interwencji i pomocy wobec osób doświadczających przemocy domowej, promujących bezpieczne metody wychowawcze bez użycia przemocy itp.</p> | Dyrektor PCPR<br>w Pleszewie                            | <p>Sąd Rejonowy<br/>w Pleszewie,<br/>Prokuratura Rejonowa<br/>w Pleszewie,<br/>KPP Pleszew,<br/>ośrodki pomocy społecznej,<br/>szkoły oraz placówki medyczne z terenu powiatu<br/>pleszewskiego,<br/>organizacje pozarządowe<br/>zajmujące się pomocą rodzinie<br/>i przeciwdziałaniem przemocy domowej,<br/>w tym Stowarzyszenie Centrum Rozwoju, kościoły i związki wyznaniowe.</p> | cały rok          |

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | termin realizacji |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| I.A.2.        | <p>Ochrona i wsparcie osób doznających przemocy domowej poprzez:</p> <p>a) tworzenie Punktów Konsultacyjnych;</p> <p>b) upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form udzielania pomocy;</p> <p>c) realizacja indywidualnych lub grupowych działań edukacyjnych w zakresie rozwiązań prawnych i psychologicznych dot. reakcji na przemoc;</p> <p>d) realizacja procedury „Niebieskiej Karty” przez uprawnione jednostki w powiecie;</p> <p>e) prowadzenie poradnictwa specjalistycznego i grupy samopomocowej;</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba utworzonych Punktów Konsultacyjnych,</li> <li>- liczba przeprowadzonych porad (rodzinnych, psychologicznych, prawnych, socjalnych),</li> <li>- liczba spotkań z osobami doznającymi przemocy domowej w Punktach Konsultacyjnych,</li> <li>- liczba wydanych ulotek, liczba przekazanych informacji (lokalna prasa, portale internetowe, strony internetowe itp.),</li> <li>- liczba osób doznających przemocy domowej uczestnicząca w działaniach indywidualnych,</li> <li>- liczba osób doznających przemocy domowej uczestnicząca w działaniach grupowych,</li> </ul> | Dyrektor PCPR w Pleszewie                               | <p>Sąd Rejonowy w Pleszewie,<br/>Prokuratura Rejonowa w Pleszewie,<br/>KPP Pleszew,<br/>ośrodki pomocy społecznej,<br/>szkoły oraz placówki medyczne<br/>z terenu powiatu pleszewskiego,<br/>organizacje pozarządowe zajmujące się pomocą rodzinie<br/>i przeciwdziałaniem przemocy domowej, w tym Stowarzyszenie Centrum Rozwoju.</p> | cały rok          |



| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | termin realizacji |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| I.A.2.        | <p>f) zapewnienie pomocy osobom doznającym przemocy domowej miejsc w całodobowych ośrodkach wsparcia, ośrodkach interwencyjnych lub specjalistycznych ośrodkach wsparcia ;</p> <p>g) prowadzenie lokalnego telefonu informacyjnego dla osób doznających przemocy domowej;</p> <p>h) zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom;</p> <p>i) monitoring pomocy udzielanej rodzinom doznającym przemocy domowej.</p> | <p>- liczba wszczętych procedur przez pedagogów szkolnych, przedstawicieli ochrony zdrowia, pracowników PCPR w Pleszewie, w tym OIK w Pleszewie,</p> <p>- liczba prowadzonych samopomocowych grup wsparcia,</p> <p>- liczba osób umieszczona w wymienionych ośrodkach, liczba lokalnych linii telefonicznych ,</p> <p>-liczba przeprowadzonych rozmów,</p> <p>- liczba dzieci z terenu powiatu ,które zostały odebrane z rodziny w razie bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia,</p> <p>- liczba osób monitorowanych,</p> <p>- liczba zakończonych procedur „Niebieska Karta” .</p> | Dyrektor PCPR w Pleszewie                               | <p>Sąd Rejonowy w Pleszewie,</p> <p>Prokuratura Rejonowa w Pleszewie,</p> <p>KPP Pleszew,</p> <p>ośrodki pomocy społecznej,</p> <p>szkoły oraz placówki medyczne z terenu powiatu pleszewskiego,</p> <p>organizacje pozarządowe zajmujące się pomocą rodzinie i przeciwdziałaniem przemocy domowej, w tym Stowarzyszenie Centrum Rozwoju.</p> | cały rok          |

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | termin realizacji |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1.A.3.        | <p>Oddziaływanie na osoby stosujące przemoc domowa poprzez:</p> <p>a) ewidencjonowanie podmiotów i organizacji pozarządowych, które realizują oddziaływanie adresowane do osób stosujących przemoc domową;</p> <p>b) przesyłanie informatorów zawierających informacje o podmiotach realizujących oddziaływanie wobec osób stosujących przemoc domową do Prezesa Sądu Rejonowego w Pleszewie, Prokuratora Rejonowego w Pleszewie, Komendanta Powiatowego Policji w Pleszewie, Komendanta Żandarmerii Wojskowej w Powidzu oraz gminnym ośrodkom pomocy społecznej wchodzących w obręb powiatu pleszewskiego;</p> <p>c) oddziaływanie wobec osób stosujących przemoc domową w tym w ramach procedury „Niebieskiej Karty”;</p> <p>d) Opracowanie i realizacja programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- coroczna informacja na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pleszewie/PCPR o oddziaływaniach wobec osób stosujących przemoc domową,</li> <li>- przekazanie informacji do dnia 30 stycznia i do dnia 31 lipca każdego roku o prowadzeniu oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową,</li> <li>- liczba osób objętych procedurą „Niebieskiej Karty” wskazanym jako osoby stosujące przemoc domową,</li> <li>- liczba porad rodzinnych, psychologicznych lub prawnych,</li> <li>- liczba opracowanych programów,</li> <li>- liczba edycji w danym roku kalendarzowym</li> <li>- ilość całorocznych edycji programu w powiecie,</li> </ul> | Dyrektor PCPR<br>w Pleszewie                            | <p>Sąd Rejonowy w Pleszewie,</p> <p>Prokuratura Rejonowa w Pleszewie,</p> <p>KPP Pleszew,</p> <p>ośrodki pomocy społecznej,</p> <p>szkoły oraz placówki medyczne z terenu powiatu pleszewskiego,</p> <p>organizacje pozarządowe zajmujące się pomocą rodzinie i przeciwdziałaniem przemocy domowej, w tym Stowarzyszenie Centrum Rozwoju.</p> | cały rok          |

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | termin realizacji |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| I.A.3.        | <p>e) zapewnienie dostępu do programów korekcyjno-educacyjnych w powiecie pleszewskim poprzez całoroczną dostępność miejsc w realizowanych programach;</p> <p>f) monitorowanie udziału osób stosujących przemoc domową w programach korekcyjno-educacyjnych dla osób stosujących przemoc domową;</p> <p>g) badanie skuteczności programów korekcyjno-educacyjnych przez monitorowanie zachowań osób które ukończyły program przez okres 3 lat;</p> <p>h) prowadzenie programów psychologiczno-terapeutycznych;</p> <p>i) opracowanie i realizacja programów wspierających lub/i edukacyjnych dla osób , które ukończyły program korekcyjno-educacyjny.</p> | <p>- liczba osób, które przystąpiły do udziału w programie,</p> <p>- liczba osób, która ukończyła program,</p> <p>- liczba wydanych zaświadczeń dla osób, które zostały skierowane przez zespoły interdyscyplinarne do uczestnictwa w programach korekcyjno-educacyjnych dla osób stosujących przemoc domową,</p> <p>- liczba osób, które przystąpiły do udziału w programie</p> <p>- liczba osób która ukończyła program,</p> <p>- liczba osób , które po ukończeniu powróciły do zachowań polegającym na stosowaniu przemocy domowej,</p> <p>- liczba podmiotów realizujących programy w powiecie</p> <p>-Liczba chętnych osób do udziału w programie po zakończeniu oddziaływań korekcyjno-educacyjnych.</p> | Dyrektor PCPR<br>w Pleszewie                            | <p>Sąd Rejonowy<br/>w Pleszewie,<br/>Prokuratura Rejonowa<br/>w Pleszewie,<br/>KPP Pleszew,<br/>ośrodki pomocy społecznej,<br/>szkoły oraz placówki medyczne<br/>z terenu powiatu pleszewskiego,<br/>organizacje pozarządowe zajmujące się pomocą rodzinie<br/>i przeciwdziałaniem przemocy domowej,<br/>w tym Stowarzyszenie Centrum Rozwoju.</p> | cały rok          |

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące                                                                                                                                                                                                                                                                                      | termin realizacji |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| I.A.4.        | <p>Realizacja działań wspierających, rozwijających i doskonalących przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej poprzez:</p> <p>a) podnoszenie kompetencji osób realizujących zadania z obszaru przeciwdziałania przemocy domowej na terenie powiatu pleszewskiego;</p> <p>b) prowadzenie wsparcia dla osób pracujących z osobami doświadczającymi przemocy domowej oraz z osobami stosującymi przemoc domową w formie coachingu, poradnictwa psychologicznego, superwizji, doradztwa , grup wsparcia.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba diagnoz szkoleniowych z poszczególnych instytucji,</li> <li>- liczba uczestników szkoleń z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej,</li> <li>- liczba osób uczestnicząca w różnych formach wsparcia, w tym poradnictwo telefoniczne,</li> <li>- liczba spotkań grup wsparcia,</li> <li>- liczba przeprowadzonych spotkań superwizyjnych.</li> </ul> | Dyrektor PCPR w Pleszewie                               | <p>Sąd Rejonowy w Pleszewie,<br/>Prokuratura Rejonowa w Pleszewie,<br/>KPP Pleszew,<br/>ośrodki pomocy społecznej,<br/>szkoły oraz placówki medyczne z terenu powiatu pleszewskiego, organizacje pozarządowe zajmujące się pomocą rodzinie i przeciwdziałaniem przemocy domowej, w tym Stowarzyszenie Centrum Rozwoju.</p> | cały rok          |

## **Obszar II. Bezpieczeństwo w placówkach oświatowych i opiekuńczo -wychowawczych**

### **Zagrożenia i problemy:**

1. Przestępstwa, wykroczenia i zjawiska patologiczne w placówkach oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych w szkołach oraz w ich bezpośrednim sąsiedztwie.
2. Dostęp i uzależnienie młodzieży od alkoholu, narkotyków, dopalaczy i innych używek dla młodzieży.
3. Niewłaściwa reakcja społeczna na przejawy zjawisk patologicznych w otoczeniu szkół.

### **Cel główny: Zapewnienie bezpieczeństwa w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych**

#### **Cele szczegółowe:**

1. Ograniczenie zjawisk patologicznych i niepożądanych wśród dzieci i młodzieży w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych.
2. Zapobieganie w środowisku szkolnym: narkomanii, alkoholizmowi, nikotynizmowi oraz zażywaniu dopalaczy.
3. Promowanie bezpieczeństwa oraz wykształcenie wśród młodzieży współodpowiedzialności za jego stan.

Zadania, których realizacja ma doprowadzić do zminimalizowania wskazanych zagrożeń i problemów oraz zapewnić osiągnięcie wymienionych celów

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                   | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania      | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące                                                                                | termin realizacji                           |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| II.1.         | Przeprowadzenie badania ankietowego wśród uczniów nt. bezpieczeństwa.                                                                     | wyniki badania ankietowego                    | Dyrektor szkoły                                              | -                                                                                                                    | I półrocze roku szkolnego                   |
| II.2.         | Zorganizowanie spotkań z uczniami i przedszkolakami oraz ich rodzicami nt. bezpieczeństwa.                                                | - ilość spotkań,<br>- liczba uczestników      | Policjant ds. profilaktyki społecznej                        | placówki oświatowe,<br>opiekuńczo-<br>wychowawcze                                                                    | w zależności od potrzeb                     |
| II.3.         | Podjęcie działań w związku z podejrzeniem lub krzywdzeniem małoletnich - realizacja zadań wynikających ze Standardów Ochrony Małoletnich. | - liczba interwencji,<br>- liczba uczestników | Dyrektor szkoły                                              | -                                                                                                                    | w każdym roku szkolnym                      |
| II.4.         | Realizacja rekomendowanych Programów profilaktyki uniwersalnej m. in. „ARS, czyli jak dbać o miłość”, „ISKRA Odporności”.                 | - ilość spotkań,<br>- liczba uczestników      | Dyrektor szkoły                                              | -                                                                                                                    | w każdym roku szkolnym                      |
| II.5.         | Realizacja Programu profilaktyki selektywnej Szkolna Interwencja Profilaktyczna.                                                          | - liczba interwencji,<br>- liczba uczestników | Dyrektor szkoły                                              | we współpracy<br>z rodzicami uczniów                                                                                 | w każdym roku szkolnym                      |
| II.6.         | Zorganizowanie szkoleń nt. dopalaczy i uzależnień dla uczniów szkół oraz uczestników wycieczek letniego.                                  | - ilość spotkań,<br>- liczba uczestników      | Państwowy<br>Powiatowy Inspektor<br>Sanitarny<br>w Pleszewie | szkoły<br>ponadpodstawowe,<br>szkoły podstawowe -<br>klasy VI-VIII,<br>uczestnicy kolonii<br>i obozów (akcja letnia) | wg odrębnych ustaleń<br><br>lipiec/sierpień |

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                                                                                                              | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                           | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania      | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące | termin realizacji       |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| II.7.         | Przeprowadzenie szkoleń i konkursów z zakresu HIV-AIDS dla młodzieży w ramach realizacji zamierzeń.                                                                                                                                  | - wyniki badania ankietowego,<br>- sprawozdanie                                                         | Państwowy<br>Powiatowy Inspektor<br>Sanitarny<br>w Pleszewie | szkoły<br>ponadpodstawowe             | wrzesień/październik    |
| II.8.         | Zwiększenie kompetencji pracowników szkół /nauczycieli, pedagogów, psychologów/ z zakresu profilaktyki uzależnień poprzez organizowanie szkoleń i spotkań w ramach realizowanych programów profilaktycznych oraz własnych inicjatyw. | - ilość przeprowadzonych szkoleń i spotkań,<br>- liczba osób uczestniczących w szkoleniach, spotkaniach | Dyrektor szkoły                                              | KPP Pleszew                           | w zależności od potrzeb |

### **Obszar: III. Bezpieczeństwo w ruchu drogowym**

#### **Zagrożenia i problemy:**

1. Wypadki drogowe, szczególnie ze skutkiem śmiertelnym oraz z udziałem niechronionych uczestników ruchu.
2. Przypadki kierowania pojazdami pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
3. Nadmierna prędkość oraz inne wykroczenia popełniane w ruchu drogowym będące przyczynami kolizji i wypadków.
4. Niska świadomość społeczna dotycząca zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

#### **Cel główny: Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego**

#### **Cele szczegółowe:**

1. Ograniczenie liczby zdarzeń drogowych, liczby zabitych i rannych.
2. Ograniczenie kierujących pod wpływem alkoholu lub podobnie działających środków.
3. Ograniczenie liczby przestępstw i wykroczeń popełnianych przez użytkowników dróg w stosunku do pieszych.
4. Promowanie bezpieczeństwa o ruchu drogowym wśród mieszkańców.



Zadania, których realizacja ma doprowadzić do zminimalizowania wskazanych zagrożeń i problemów oraz zapewnić osiągnięcie wymienionych celów

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                                                                                                                          | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                   | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące | termin realizacji                 |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
| III.1.        | Analiza zagrożeń i stanu bezpieczeństwa w ruchu drogowym na terenie powiatu.                                                                                     | analiza miesięczna opublikowana na stronie internetowej KPP                                                                     | Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KPP Pleszew          | -                                     | co miesiąc                        |
| III.2.        | Wykrywanie i eliminowanie z ruchu drogowego kierujących pojazdami znajdujących się w stanie nietrzeźwości, po użyciu alkoholu bądź podobnie działającego środka. | - analiza porównawcza w stosunku do roku ubiegłego,<br>- ilość działań „Trzeźwość”<br>- Ilość działań „Trzeźwy poranek”         | Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KPP Pleszew          | -                                     | wg harmonogramu działań krajowych |
| III.3.        | Egzekwowanie przestrzegania przepisów drogowych dot. dopuszczalnej prędkości.                                                                                    | analiza porównawcza w stosunku do roku ubiegłego<br>- Ilość działań „Prędkość”                                                  | Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KPP Pleszew          | -                                     | wg harmonogramu działań krajowych |
| III.4.        | Kontrolowanie autobusów, samochodów ciężarowych i busów w ramach działań „Truck and bus”.                                                                        | analiza porównawcza w stosunku do roku ubiegłego                                                                                | Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KPP Pleszew          | -                                     | wg harmonogramu działań krajowych |
| III.5.        | Prowadzenie działań kontrolno-prewencyjnych w ramach programu „Niechronieni uczestnicy ruchu drogowego”.                                                         | analiza porównawcza w stosunku do roku ubiegłego                                                                                | Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KPP Pleszew          | -                                     | wg harmonogramu działań krajowych |
| III.6.        | Przeprowadzenie akcji „Bezpieczny weekend”.                                                                                                                      | sprawozdanie z akcji                                                                                                            | Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KPP Pleszew          | -                                     | wg harmonogramu działań krajowych |
| III.7.        | Edukacja dzieci, młodzieży i seniorów w zakresie bezpiecznego poruszania w ruchu drogowym - działania profilaktyczne (spotkania, pogadanki).                     | - ilość spotkań zorganizowanych w ramach realizacji programów prewencyjnych,<br>- liczba osób uczestniczących w ww. spotkaniach | Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KPP Pleszew          | samorządy,<br>placówki oświatowe      | w zależności od potrzeb           |

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                 | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące | termin realizacji               |
|---------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| III.8.        | Współorganizowanie „Konkursu wiedzy o ruchu drogowym” . | sprawozdanie/protokół z konkursu              | Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KPP Pleszew          | samorządy,<br>placówki oświatowe      | w miesiącach<br>marzec-czerwiec |

#### Obszar: IV. Bezpieczeństwo w sieci

##### Zagrożenia i problemy

1. Cyberprzemoc.
2. Niski poziom wiedzy na temat zagrożeń związanych z bezpiecznego korzystania z sieci.

##### Cel główny: Zapewnienie bezpiecznego korzystania z Internetu

##### Cele szczegółowe:

1. Przeciwdziałanie zjawisku cyberprzemocy.
2. Podnoszenie świadomości społecznej, szczególnie wśród młodzieży i seniorów i na temat bezpieczeństwa w sieci, w tym o cyberprzemocy.

Zadania, których realizacja ma doprowadzić do zminimalizowania wskazanych zagrożeń i problemów oraz zapewnić osiągnięcie wymienionych celów

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                         | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące | termin realizacji   |
|---------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| IV.1.         | Przeprowadzenie badania ankietowego wśród uczniów nt. zagrożeń. | wyniki badania ankietowego                    | Dyrektor szkoły                                         | -                                     | raz w roku szkolnym |

| numer zadania | zadanie/przedsięwzięcie                                          | sposób oceny/miernik/<br>lub zamierzony efekt                                                                                                                                                | koordynator/<br>podmiot wiodący<br>w realizacji zadania | partnerzy/ podmioty<br>współpracujące                     | termin realizacji       |
|---------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|
| IV.2.         | Organizacja pogadanek, spotkań i szkoleń na temat cyberprzemocy. | - ilość spotkań zorganizowanych w ramach realizacji programów profilaktycznych;<br>- ilość osób uczestniczących w spotkaniach zorganizowanych w ramach realizacji programów profilaktycznych | Policjant ds. profilaktyki społecznej                   | placówki oświatowe,<br>placówki opiekuńczo - wychowawcze, | w zależności od potrzeb |
| IV.3.         | Zorganizowanie lekcji wychowawczych nt. cyberprzemocy.           | - ilość lekcji,<br>- liczba uczestników                                                                                                                                                      | Dyrektor szkoły                                         | Pedagog szkolny,<br>KPP Pleszew                           | w każdym roku szkolnym  |

## **5. Podmioty uczestniczące w realizacji programu**

W realizacji programu uczestniczą podmioty odpowiedzialne za szeroko pojęte bezpieczeństwo publiczne na terenie powiatu pleszewskiego, m. in.:

- Komenda Powiatowa Policji w Pleszewie,
- Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie,
- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Pleszewie,
- Jednostki organizacyjne powiatu, w tym:
  - Starostwo Powiatowe w Pleszewie,
  - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie wraz z Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Pleszewie,
  - Zespół Placówek Specjalnych w Pleszewie,
  - I Liceum Ogólnokształcące im. St. Staszica w Pleszewie,
  - Zespół Szkół Technicznych w Pleszewie,
  - Zespół Szkół Usługowo-Gospodarczych w Pleszewie.
- inne instytucje znajdujące się na terenie powiatu m. in. Prokuratura Rejonowa w Pleszewie, Sąd Rejonowy w Pleszewie.

Podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań zostały wskazane w punkcie 4. Realizacja programu.

Należy zwrócić uwagę, że znaczna część zadań spoczywa na Policji jako „umundurowanej i uzbrojonej formacji służącej społeczeństwu i przeznaczonej do ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz do utrzymywania bezpieczeństwa i porządku publicznego”, której jednym z głównych zadań jest ochrona bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz inicjowanie i organizowanie działań mających na celu zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom.<sup>4</sup> Jednak osiągnięcie celu nadrzędnego będzie możliwe dzięki wzajemnemu współdziałaniu wszystkich podmiotów oraz z mieszkańcami powiatu.

## **6. Źródła finansowania**

Większość zadań zawartych w programie jest realizowana przez administrację oraz służby, inspekcje i straże, a także jednostki organizacyjne powiatu.

Zadania te będą finansowane z tych samych źródeł, z których były finansowane dotychczas tj. z budżetu powiatu oraz budżetów poszczególnych wykonawców.

W związku powyższym w budżecie powiatu nie są planowane dodatkowe środki na realizację zadań ujętych w programie.

---

<sup>4</sup> Art. 1. Ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 145 ze zm.)

## **Zakończenie**

Niniejszy program jest dokumentem otwartym. Każdy z wykonawców programu oraz Członków Komisji Bezpieczeństwa i Porządku może w dowolnym momencie zaproponować zmiany w programie. Zmiany należy zgłaszać na karcie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego programu. Zmiana po akceptacji przez ww. Komisję zostanie wprowadzona do programu, a zaktualizowany program przedstawiony Radzie Powiatu do uchwalenia.

Koordynatorzy poszczególnych zadań są zobowiązani do przekazywania sprawozdania z realizacji zadań za dany rok kalendarzowy w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego. Wzór rocznego sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do programu.

Biuro Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa Starostwa Powiatowego w Pleszewie jest zobowiązane opracować rokrocznie sprawozdanie zbiorcze.

Sprawozdanie będzie przedstawiane Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

**Załącznik nr 1**

**Karta zgłoszenia zmiany**

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cele zmiany</b>                                                               |                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Opis zmiany</b>                                                               | <p>/w tym miejscu należy odnieść się do konkretnego punktu programu; jeśli zmianie ma ulec konkretne zadanie, należy wskazać obszar, nazwę zadania, sposób oceny/miernik, koordynatora/podmioty współpracujące oraz termin realizacji/</p> |
| <b>Korzyści wynikające z wdrożenia zmiany dla poprawy bezpieczeństwa powiatu</b> |                                                                                                                                                                                                                                            |

.....  
/podpis osoby zgłaszającej zmianę/

**Załącznik nr 2**

**Sprawozdanie z realizacji „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli do roku 2030”**

**za rok .....**

| <b>numer zadania</b> | <b>osiągnięty efekt</b>                    | <b>uwagi</b> |
|----------------------|--------------------------------------------|--------------|
|                      | /wg sposobu oceny<br>wskazanego w zadaniu/ |              |

.....

/podpis osoby zgłaszającej zmianę/