



Projekt

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU W PLESZEWIE
Z DNIA 2023 ROKU

BR. 000 6. 73. 2023

w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Pleszew zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej

Na podstawie art. 19 ust. 3, art. 20 i art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 2393) oraz art. 5 ust. 2 i art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1526 ze zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1

Powierza się Miastu i Gminie Pleszew zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej na okres od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

§ 2

Przekazanie zadań nastąpi na podstawie porozumienia, którego projekt stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pleszewie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 roku.

Marian Sztamburski

Radca Prawny

Pz 192495

.....
(radca prawny)

Naczelnik Wydziału Oświaty,
Kultury, Sportu i Turystyki

.....
m. (Naczelnik Wydziału) *bezyk*



UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Pleszew zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej

Zgodnie z art. art. 19 ust. 3, art. 20 i art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach powiat organizuje i prowadzi co najmniej jedną powiatową bibliotekę publiczną. Zadania powiatowej biblioteki publicznej może wykonywać, na podstawie porozumienia, wojewódzka lub gminna biblioteka publiczna działająca i mająca swoją siedzibą na obszarze powiatu.

Szczegółową realizację zadań powiatowej biblioteki publicznej przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Pleszew określi porozumienie zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu w Pleszewie a Burmistrzem Miasta i Gminy Pleszew.

Mając powyższe na uwadze zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

STAROSTA
.....
Marian Wąsowski
Starosta Pleszewski

Naczelnik Wydziału Oświaty,
Kultury, Sportu i Turystyki
.....
(Naczelnik Wydziału)
mgr inż. Sławomir Sobczyk
SEKRETARZ POWIATU
PLESZEWSKIEGO
.....
Urszula Balicka
.....
(Sekretarz Powiatu)

POROZUMIENIE

zawarte w dniu2023 roku

pomiędzy Powiatem Pleszewskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pleszewie, w którego imieniu działają:

Maciej Wasielewski – Starosta Pleszewski

Damian Szwedziak – Wicestarosta Pleszewski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pleszewskiego – Mariusza Gramali

zwanym dalej „Powierzającym”,

a

Miastem i Gminą Pleszew reprezentowanym przez:

Arkadiusza Ptaka - Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Pleszew – Agnieszki Bauryczy

zwanym dalej „Przyjmującym”,

w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Pleszew zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej.

Porozumienie zostaje zawarte na podstawie art. 19 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) i art. 5 ust 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. 2022, poz. 1526 ze zmianami) oraz w związku z przyjęciem przez Radę Powiatu w Pleszewie Uchwały Nr Rady Powiatu w Pleszewie z dnia 2023 roku w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Pleszew zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

§ 1

Miasto i Gmina Pleszew poprzez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Pleszew, zwaną dalej Biblioteką, przyjmuje do realizacji zadania biblioteki powiatowej na terenie Powiatu Pleszewskiego określone w art. 20 ust. 1 pkt. 1, 2, 4, 5, ustawy o bibliotekach, tj.:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym,
- 3) udzielanie bibliotekom gminnym z terenu Powiatu Pleszewskiego pomocy instrukcyjno- metodycznej i szkoleniowej,
- 4) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

§ 2

- 1) Na realizację zadań określonych w § 1 porozumienia Powiat Pleszewski przekaże kwotę w wysokości 80.000 zł rocznie, w 12 ratach miesięcznych, w terminie do dnia 28 każdego miesiąca za dany miesiąc.
- 2) Przekazane przez Powiat Pleszewski środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi najpóźniej do 15 stycznia następnego roku.
- 3) Dotacja za niepełny rok ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w stosunku do liczby dni obowiązywania porozumienia.

§ 3

Kwota wymieniona w § 2 będzie wydatkowana na:

- 1) organizację konkursów i spotkań autorskich,
- 2) organizację seminariów szkoleniowych,
- 3) dodatki powiatowe (premie regulaminowe i inne formy gratyfikacji) dla dyrektora, księgowego oraz pracowników, którym rozszerzono zakres obowiązków o zadania z zakresu opieki nad powiatową siecią bibliotek publicznych,
- 4) zakup zbiorów i prenumeratę czasopism,
- 5) zakup urządzeń i pomocy metodycznych niezbędnych do realizacji zadań biblioteki powiatowej,
- 6) koszty działalności kulturalno-oświatowej i informacyjnej,
- 7) transport, koszty podróży związane z realizacją zadań biblioteki powiatowej,
- 8) inne potrzeby uzgodnione między stronami porozumienia i umieszczone w rocznym planie wydatków.

§ 4
Przyjmujący składa Przekazującemu roczne sprawozdania rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami i terminami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

§ 5
1) Wszelkie zmiany związane z realizacją przez Bibliotekę zadań powiatowej biblioteki publicznej na podstawie niniejszego porozumienia zostaną uwzględnione w jej statucie nie później niż trzy miesiące od dnia podpisania porozumienia.
2) Biblioteka umieszcza informację o realizacji zadań powiatowych na tablicy informacyjnej i na stronie internetowej.
3) Biblioteka jest zobowiązana do uzgodnienia harmonogramu konkursów i spotkań organizowanych pod patronatem Starosty z Zarządzeniem Powiatu w Pleszewie.

§ 6
Przekazujący ma prawo wglądu w dokumenty Biblioteki w części dotyczącej jej działalności jako powiatowej biblioteki publicznej.

§ 7
Wszelkie spory w sprawach merytorycznych związanych z działalnością Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej będą rozstrzygane przez strony porozumienia po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

§ 8
Odpowiedzialność za realizację porozumienia wobec Przekazującego ponosi Przyjmujący.

§ 9
1) Porozumienie zostaje zawarte na czas od 01 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.
2) Ewentualne zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej.
3) Porozumienie może zostać rozwiązane po upływie trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego przez jedną ze stron ze skutkiem na koniec kwartału.
4) Okres wypowiedzenia może zostać skrócony, jeżeli obie strony porozumienia tak postanowią.

§ 10
W roku 2024 kwota, o której mowa w § 2 pkt 1, zostanie przekazana w miesięcznych ratach z wyrównaniem od 1 stycznia do daty zawarcia porozumienia.

§ 11
Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 12
Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Powiat Pleszewski

Miasto i Gmina Pleszew

.....

.....

.....

Kontrasygndata Skarbnika

Kontrasygndata Skarbnika

.....

.....