

BK.1712.4.2022

Pleszew, dnia 07.04.2022 r.

Pani  
Aneta Lisek  
Naczelnik Wydziału  
Architektury i Budownictwa  
w Starostwie Powiatowym  
w Pleszewie.

### Wystąpienie pokontrolne.

Dotyczy kontroli doraźnej przeprowadzonej w dniach 28 – 30.03.2022 r. przez Kierownika Biura Kontroli Wewnętrznej i Audytu Panią Agnieszkę Tomaszewską i Inspektora Wydziału Nieruchomości, Inwestycji i Rozwoju Pana Marcina Sitnickiego; na podstawie zarządzenia nr 10/22 Starosty Pleszewskiego z dnia 24 marca 2022 r. oraz upoważnienia Starosty Pleszewskiego nr 32/2022 z dnia 25 marca 2022 r.

#### I. Zakres kontroli:

Wyjaśnienie przyczyn i ustalenie osób winnych beczynności w sprawie AB.6742.1.2021.

#### II. Ustalenia kontroli (wnioski):

1. Wniosek wnioskodawcy nie został sporządzony na formularzu wniosku, którego wzór (oznaczony symbolem PB-14) stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 12 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza wniosku o wydanie decyzji o niezbędność wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości (Dz. U. 2021 r., poz. 296).  
*Przyczyną tego stanu był: natłok spraw w Wydziale AB; duża absencja pracowników; analogiczne zastosowanie sprawy z 2018 r., zamiast rozpoznanie nowego stanu prawnego; brak szkoleń w danym zakresie oraz rzadkie występowania spraw z art. 47 Prawa budowlanego.*
2. Nie wezwano wnioskodawcy do sporządzenia wniosku na prawidłowym formularzu w trybie przepisu art. 64 § 2 k.p.a.  
*Przyczyny jak w pkt. 1 wniosku.*
3. Niestuszenie uznano za braki formalne nieprzedłożenie przez wnioskodawcę ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznie dokonanego zgłoszenia robót budowlanych, a także dowodów potwierdzających próby podjęcia negocjacji z właścicielem sąsiedniej działki w zakresie wejścia na teren i warunków prowadzenia robót.  
*Przyczyny: natłok spraw, duża absencja pracowników w danym Wydziale AB, prowadzenie sprawy w oparciu o rok 2018, brak zastosowania nowego formularza (PB-14), brak odpowiednich szkoleń, rzadkie występowanie spraw z art. 47.*

#### III. Zalecenia w sprawie ich usunięcia.

1. Zapewnienie bieżącego zapoznawanie się i przestrzegania przepisów prawnych, w tym wprowadzenie odpowiedniego systemu zastępstw w przypadku długotrwałej absencji chorobowej i udziału w odpowiednich szkoleniach.
2. W sposób prawidłowy weryfikowanie wniosków wnioskodawców pod względem formalnym i wymagać składania ich na odpowiednim formularzu zgodnie z wymogami § 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 12 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza wniosku o wydanie decyzji o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości (Dz. U. poz. 296).

3. Wzywanie wnioskodawców do sporządzenia wniosku na prawidłowym formularzu w trybie przepisu art. 64 § 2 k. p. a.
4. Na etapie wszczęcia postępowania rzetelnie weryfikować dokumenty pod względem wymogów formalnych określonych w formularzu wniosku stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 12 lutego 2021 r. (poz. 296).

#### **IV. Termin przysłania informacji o sposobie wykonania zaleceń.**

O sposobie wykorzystania uwag i realizacji powyższych zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania proszę powiadomić Starostę Pleszewskiego w terminie do dnia 15 kwietnia 2022 r.

z up. STAROSTY  
07.04.2022 r. *Szwedziak*  
(data i podpis) Damian Szwedziak  
WICESTAROSTA

*07.04.2022*